

MFC-7360N Nätverksklar och kompakt svartvit allt-i-ett laserskrivare med fax

Tack vare utskriftshastigheter på upp till 24 sidor i minuten kan du producera professionella dokument på nolltid med MFC-7360N. Den höga upplösningen innebär också att du får knivskarpa textutskriften och noggrann återgivning in i minsta detalj.

Med denna mångsidiga allt-i-ett-maskin skannar, kopierar och faxar du snabbt och enkelt flersidiga dokument med den automatiska dokumentmataren för upp till 35 ark. Det innebär stora tidsbesparingar i det dagliga arbetet. Kombifacket för enkasta ark ger dig möjlighet att skriva ut på kuvert och annat tjockt papper medan standardmagasinet har plats för hela 250 ark så att du inte behöver fylla på papper lika ofta.



Spara in kostnaderna för utrustning genom att ge flera användare tillgång till MFC-7360N via det befintliga nätverket. MFC-7360N kan användas med standardtoner eller högkapacitetstoner beroende på hur mycket du skriver ut. Alla originaltillbehör, inklusive trummenheten, kan bytas individuellt. Det sänker dina kostnader, eftersom du bara betalar för det som du verkligen förbrukat.

MFC-7360N är godkänd enligt kraven för Energy Star som innebär att du kan sänka din strömförbrukning. Brothers system med separat tonerkassett och trummenhet ger markant mindre avfall. Dessutom kan du returnera dina tomma tonerkassetter till Brother för återvinning utan kostnad.

MFC-7360N Specifikationer

Svartvit laserskrivare med dubbelsidig utskrift	
Teknik	Svartvit laserskrivare
Laserklass	Laserprodukt i klass 1 (IEC 60825-1:2007)
Utskriftshastighet A4 (standard)	Upp till 24 sidor per minut
Upplösning	H01200 (2 400 x 600 dpi), 600 dpi, 300 dpi
Processor	200 MHz (ARM9)
Uppvärmningstid	Mindre än 7 sekunder (från viloläge)
Första utskrift	Mindre än 8,5 sekunder (från vänteläge)
Skrivarspråk	GDI (värdbaserat)
Minne	32 MB
Lokalt gränssnitt	Hi-Speed USB 2.0
Trådbunden nätverksanslutning	10/100 Base-TX
Display	LCD för 16 tecken x 2 rader
Svartvit kopiator	
Kopieringshastighet A4	Upp till 24 kopior per minut
Upplösning	Upp till 600 x 600 dpi
Första utskrift	Mindre än 11 sekunder (från vänteläge)
Flersidig kopiering/buntning/sortering	Upp till 99 kopior från respektive sida (buntning eller sortering)
Förminskning/förstoring	Förminska och förstora dokument från 25 % till 400 % i steg om 1 %
N till 1-kopiering	Komprimera 2 eller 4 sidor till en enda A4-sida
Svartvit fax	
Överföringshastighet	14,4 kbps (G3)
Fax-/teleomkopplare	Automatisk avkänning av fax- och telefonsignaler
Snabbval	8 (4 x 2) platser
Kort- och gruppnummer	Upp till 200 platser och upp till 8 grupper
Automatisk återuppringning	Ringer automatiskt upp numret igen vid upptaget
Vidaresändning & hämtning av fax	Vidaresänd eller hämta fax till eller från en annan plats
Sändnings-/mottagningsminne	Upp till 400 sidor (ITU-T testtabell, standardupplösning, MMR)
Felkorrigeringsslag (ECM)	Skickar om misslyckade försändelser om avsändaren har ECM
PC-Fax	Skicka och ta emot fax från din PC via en telefonlinje (Mottagning endast för Windows®)
Färgskanner	
Upplösning	Upp till 600 x 2 400 dpi (från skannerglaset), 600 x 600 dpi (från den automatiska dokumentmataren)
Upplösning (förbättrad)	Upp till 19 200 x 19 200 dpi
Gråskala	256 nyanser av grått för faxning, kopiering och skanning
Färgdjup	48 bitar internt, 24 bitar externt
Skanna via programvara	Skanna till e-post, bildbehandling, OCR eller fil**
Pappersspecifikationer	
Papperstyper	Standardmagasin – standardpapper, tunt papper och återvunnet papper Manuell pappersmatning – standardpapper, tunt papper, tjockt papper, återvunnet papper, finare kontorspapper, etiketter och kuvert
Papperskapacitet och pappersvikt	ADF (automatisk dokumentmatare) – standardpapper och återvunnet papper Standardmagasin för 250 ark – 60-105 g/m ² Manuell pappersmatning för 1 ark – 60-163 g/m ²
Pappersstorlekar	ADF (automatisk dokumentmatare) för upp till 35 ark – 64-90 g/m ² Standardmagasin – A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (långsida), B6 (ISO), A6, Executive
Pappersutmatning	Manuell pappersmatning – bredd 76,2-216 mm, längd 116-406,4 mm 100 ark (med framsidan nedåt) 1 ark (med framsidan uppåt) med rak pappersmatning

Skrivardrivrutiner	
Windows®	Windows® 7 (32- och 64-bitarsversioner), Windows Vista® (32- och 64-bitarsversioner), Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional (32- och 64-bitarsversioner), Windows® 2000 Professional, Windows Server® 2003 (endast för nätverk/32- och 64-bitarsversioner), Windows Server® 2008 (endast för nätverk/32- och 64-bitarsversioner), Windows Server® 2008 R2 (endast för nätverk)
Macintosh	Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x
Linux***	CUPS och LPD/LPRng utskriftssystem (x86-, x64-miljö)
Drivrutinfunktioner	
Flera utskriftar på en sida†† Affischutskrift†	Spara papper genom att förminska 2, 4, 9, 16 eller 25 A4-sidor till 1 A4-sida Förstora 1 A4-sida till affisch med 4, 9, 16 eller 25 A4-sidor för att förstärka intrycket
Vattenstämpel†	Lägg till förinställd text eller användardefinierade meddelanden i dina dokument i form av en vattenstämpel
Utskrift av häften†	Skriv ut lättlästa, professionella dokument som A5-häften med manuell dubbelsidig utskrift
Sidhuvud och sidföt†	Skriv ut tid och datum, användar-ID eller ett valfritt meddelande på dokumenten
Nätverk	
Webbaserad administration Hjälpprogram för distribuering av skrivardrivrutiner	Hantering av skrivarserver via webbläsaren Ett snabbt och enkelt sätt att installera Brother-skrivardrivrutiner på en nätverksansluten Windows®-PC Skrivarserverhantering för Windows® och Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x
BRAdmin Light BRAdmin Professional*** Protokoll	För LAN-/WAN-hantering TCP/IP (IPv4 & IPv6) ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port 9100, IPP, FTP Server, SNMPv1/v2c, HTTP Server, TFTP Client and Server, SMTP Client, ICMP, LLTD responder, Web Services (Print)
Stöder följande IPv4-protokoll	NDP, RA, DNS Resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port 9100, IPP, FTP Server, SNMPv1/v2c, HTTP Server, TFTP Client and Server, SMTP Client, ICMPv6, LLTD responder, Web Services (Print)
Stöder följande IPv6-protokoll	
Förbrukningsartiklar	
Medföljande toner	700 sidor*
Standardtoner (TN-2210)	1 200 sidor*
Högkapacitetstoner (TN-2220)	2 600 sidor*
Trummenhet (DR-2200)	Ca 12 000 sidor, 1 sida per jobb
Mått och vikt	
Med förpackning	527 (b) x 510 (d) x 493 (h) mm/14,6 kg
Utan förpackning	405 (b) x 398,5 (d) x 316 (h) mm/11,4 kg
Övrigt	
Strömförbrukning	445 W vid kopiering 55 W i vänteläge 1,5 W i djupt viloläge
TEC (typisk strömförbrukning)	1,232 kWh/vecka
Ljudnivå	Ljudtryck – under 53 dBA vid utskrift, under 30 dBA i vänteläge Ljudeffekt – under 6,74 B vid utskrift, under 4,30 B i vänteläge
Miljö	Energisparläge – förbrukar mindre ström när den inte används Tonersparläge – lägre tonerförbrukning
Rekommenderad utskriftsvolym per månad	250 till 2 000 sidor

* Uppgivet värde enligt ISO/IEC 19752

** Via medföljande klientprogramvara

*** Gratis nedladdningar finns på <http://solutions.brother.com>

† Endast Windows®

†† Endast Windows® och Apple Macintosh

Återförsäljare:

brother
at your side

Brother Sverige

Filial till Brother Nordic A/S, Danmark
Hulda Lindgrens gata 6B, 421 31 Västra Frölunda
Tel:+46 (0)31-734 12 00 Fax:+46 (0)31-734 12 50
Webbsida: www.brother.se

Reservation för tryckfel och specifikationsändringar. Brother är ett varumärke registrerat av Brother Industries Ltd. Produktnamnen är varumärken som registrerats av respektive företag.





Nätverksklar och kompakt svartvit allt-i-ett laserskrivare med fax

MFC-7360N är en kompakt multifunktionsmaskin med funktioner för utskrift, skanning, kopiering och faxning. Snabba kvalitetsutskrifter i kombination med låga driftskostnader gör den till en perfekt lösning för hemmet och det mindre kontoret.



SKRIV UT



SKANNA



KOPIERA



FAXA

- Mångsidig allt-i-ett-maskin med svartvit laserskrivare, skanner, kopiator och fax.
- Snabba utskrifter på upp till 24 sidor per minut.
- Användarvänlig kontrollpanel med 2-raders LCD-skärm.
- Nätverksanslutning så att du kan dela skrivaren med flera användare.
- Automatisk dokumentmatare (ADF) för upp till 35 ark för snabb och effektiv skanning, kopiering och faxning av flersidiga dokument.
- Som tillval finns högkapacitetstoner som ger ännu lägre utskriftskostnader.
- Lågt underhållsbehov: stort pappersmagasin på 250 ark och manuell pappersmatning för utskrift på t.ex. kuvert.



Denna mångsidiga allt-i-ett-maskin är späckad med funktioner som hjälper dig att sänka kostnaderna och spara tid på kontoret...



Skanna färgdokument direkt till datorn.

Mångsidig

Brother MFC-7360N skriver ut dokument i hög kvalitet med hastigheter på upp till 24 sidor per minut. Ett inbyggt pappersmagasin för upp till 250 ark innebär att du inte behöver fylla på papper lika ofta och därför kan arbeta effektivare. Kombifacket för enstaka ark ger dig möjlighet att skriva ut på tjockare papper som t ex kuvert.

Färgskannern med hög upplösning gör att du snabbt och enkelt kan skapa digitala kopior av pappersdokument och med den automatiska dokumentmataren för upp till 35 ark kan du skanna, kopiera eller faxa flersidiga rapporter och fakturor på nolltid.

Delade resurser

Spara in kostnaderna för utrustning genom att ge flera användare på kontoret tillgång till MFC-7360N. När du anslutit maskinen till det befintliga nätverket kan flera användare dra nytta av MFC-7360N för utskrifter och skanning.

Lätt att använda

MFC-7360N är utrustad med en mängd imponerande funktioner. Du lär dig snabbt att använda de vanligaste funktionerna tack vare den användarvänliga kontrollpanelen i kombination med en 2-radars LCD-skärm. En överskådlig menystruktur gör det enkelt att installera och konfigurera maskinen.

Valuta för pengarna

MFC-7360N visar att hög prestanda inte behöver betyda höga kostnader. Spara papper och använd mindre toner genom att förminska 2, 4, 9, 16 eller 25 sidor till ett enda A4-ark med utskriftsfunktionen N till 1. Om du använder tonersparläget eller en högkapacitetstoner (tillval) får du ännu lägre driftskostnader. Skrivaren har dessutom separat toner och trummenhet vilket betyder att du byter dem var för sig och därmed spar pengar.

Kraftfull programvara

MFC-7360N levereras komplett med en mängd användarvänliga hjälpprogram som ökar din produktivitet. Med det kraftfulla dokumenthanteringsprogrammet Scansoft® Paperport™ kan fakturor och andra pappersdokument skannas samt lagras och hanteras elektroniskt för framtida användning.



Skriv ut snabbt och effektivt med hastigheter på upp till 24 sidor per minut.



Skanna, kopiera och faxa flersidiga dokument enkelt med automatisk dokumentmatare för upp till 35 ark.

MFC-7360N