



Tiešsaistes lietotāja rokasgrāmata

MFC-L9630CDN

MFC-L9635CDN

MFC-L9670CDN

MFC-EX670

Saturs

Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu	1
Pirms Jūsu aparāta izmantošanas	2
Vadības paneļa pārskats	3
Kā vadīt skārienjutīgo LCD ekrānu	7
Kā ievadīt tekstu Jūsu aparātā	8
Jūsu aparāta pielāgošana	9
Piekļūstiet Brother utilitprogrammām (Windows)	10
Atinstalējiet programmatūru un draiverus (Windows)	12
Ievadizvades pieslēgvietu atrašanās Jūsu aparātā	13
Darbs ar papīru	14
Ievietojiet papīru	15
Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot papīra paplāti	16
Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti)	20
Papīra uzstādījumi	28
Mainiet papīra izmēru un veidu	29
Izvēlieties papīra paplāti drukāšanai	30
Mainiet papīra pārbaudes uzstādījumu	31
Mainiet paplātes izmēru divpusējai drukāšanai	32
Ieteicamais drukas līdzeklis.....	33
Ievietojiet dokumentus	34
Ievietojiet dokumentus automātiskajā dokumentu padevējā (ADF)	35
Novietojiet dokumentus uz skenera stikla	36
Neskenējamas un neapdrukājamās zonas	37
Speciālā papīra izmantošana	38
Brother palīdzība un klientu atbalsts	39

Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu

- Pirms aparāta izmantošanas
- Vadības paneļa pārskats
- Kā vadīt skārienjutīgo LCD ekrānu
- Kā ievadīt tekstu aparātā
- Jūsu aparāta pielāgošana
- Piekļuve Brother utilitātprogrammām (Windows)
- Ievadizvades pieslēgvietu atrašanās uz Jūsu aparāta

Pirms Jūsu aparāta izmantošanas

Pirms mēģināt veikt kādu no drukāšanas darbībām, apstipriniet sekojošo:

- Pārliedzieties, ka Jūs esat instalējis pareizo programmatūru un draiverus savā aparātā.
- USB vai tīkla kabeļa lietotājiem: pārliedzieties, ka interfeisa kabelis ir drošs.

Vienlaicīga drukāšana, skenēšana un faksa sūtīšana

Jūsu aparāts var drukāt no Jūsu datora, vienlaicīgi sūtīt vai saņemt faksu aparāta atmiņā, kā arī skenējot dokumentu. Dokumenta sūtīšanas laikā no Jūsu datora faksa sūtīšana netiks apturēta. Tomēr gadījumā, ja aparāts kopē vai saņem faksu papīra formā, tas aptur drukāšanas darbu un turpina to pēc tam, kad kopēšana ir pabeigta vai fakss ir saņemts.

Ugunsdrošība (Windows)

Ja Jūsu datoru aizsargā ugunsdrošība, un Jūs nespējat drukāt, skenēt vai sūtīt faksu no sava datora, esot tīklā, Jums, iespējams, ir jākonfigurē ugunsdrošības uzstādījumi. Ja Jūs izmantojat Windows ugunsdrošību un Jūs esat uzstādījis draiverus, izmantojot soļus instalētājā, nepieciešamie uzstādījumi jau ir iestatīti. Ja Jūs izmantojat kādu citu personīgā ugunsdrošības programmatūru, skatiet Lietotāja rokasgrāmatu par savu programmatūru vai sazinieties ar programmatūras ražotāju.

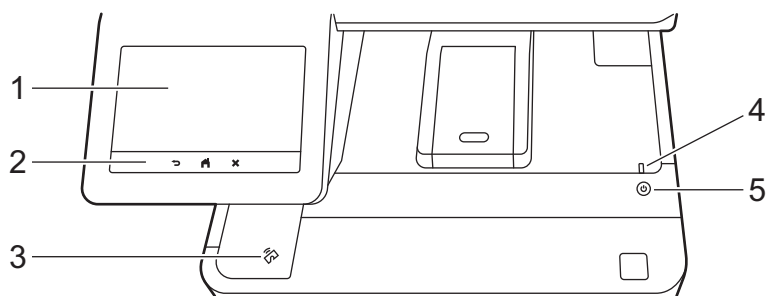


Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Vadības paneļa pārskats

Vadības panelis var atšķirties atkarībā no Jūsu modeļa.

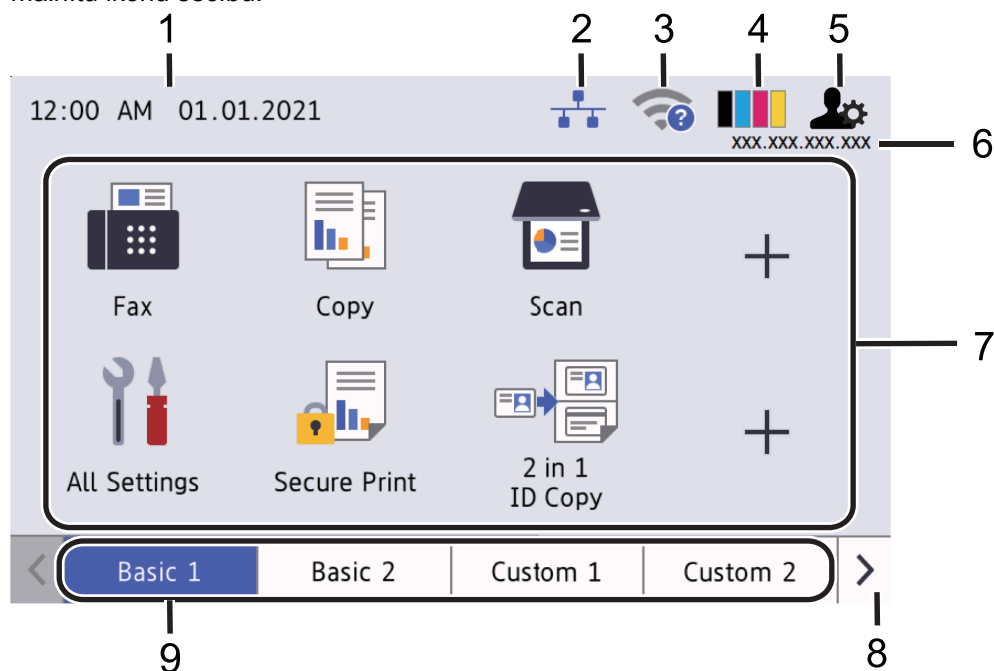


1. Skārienjutīgais šķidro kristālu displejs (LCD)

Pieklūstiet izvēlnēm un iespējām, nospiežot uz tām skārienjutīgajā ekrānā.

Jūsu aparātam ir astoņi ekrāni (saukti par sākuma ekrāniem). Katrs sākuma ekrāns ietver līdz astoņām ikonām, ko var lietot aparāta funkcijām, uzstādījumiem vai saīsnēm. Galveno sākuma ekrānu var izvēlēties no sākuma ekrāniem.

Izmantojiet administratora iestatījumu [Admin Settings] izvēlni, lai pārdēvētu sākuma ekrānus un mainītu ikonu secību.



1. Datums & Laiks

Parāda aparātā uzstādīto datumu un laiku.

Šī zona tiek izmantota arī kļūdu vai apkopes ziņojumiem.

2. (Vadu LAN statuss)

Nospiediet , lai konfigurētu vadu LAN uzstādījumus.

Ikona parāda esošo vadu tīkla statusu.



Vadu LAN atspējots

(Pelēks)



Vadu LAN iespējots

(Zils)



Nav savienojuma ar kabeli

3. (Wireless Status)

Nospiediet, lai konfigurētu bezvadu uzstādījumus.

Noteiktiem modeļiem sākuma ekrāni parāda bezvadu statusu tikai tad, kad ir uzinstalēts izvēles bezvadu modulis.

Ja Jūs izmantojat bezvadu savienojumu, četru līmeņu indikators attēlo esošo bezvadu signālu stiprumu.



Wireless LAN Disabled

4. Toneris (Toner)

Attēlo atlikušo tonera darbmūžu. Nospiediet, lai piekļūtu tonera [Toner] izvēlei.

5. Administrators uzstādījumi (Admin Settings)












Nospiediet, lai piekļūtu administratora uzstādījumam [Admin Settings] izvēlei.

6. IP adrese

Ja IP adreses uzstādījums displeja informācijas izvēlnē ir ieslēgts, Jūsu aparāta IP adrese parādās sākuma ekrānos.

7. Funkciju ikonas, uzstādījumu ikonas un saīšņu ikonas

Pieejamās iespējas atšķiras atkarībā no Jūsu modeļa.

-  **Visi iestatījumi [All Settings]**
Nospiediet, lai piekļūtu *machine's settings menu*.
-  **Fakss [Fax]**
Nospiediet, lai piekļūtu *Fax mode*.
-  **Kopēt [Copy]**
Nospiediet, lai piekļūtu kopēšanas režīmam.
-  **Skenēt [Scan]**
Nospiediet, lai piekļūtu skenēšanas režīmam.
-  **Droša drukāšana [Secure Print]**
Nospiediet, lai piekļūtu drošas drukāšanas [Secure Print] iespējai.
-  **[USB]**
Nospiediet, lai piekļūtu USB izvēlei un atlasiet [Scan to USB] vai [Direct Print] iespējas.
-  **Tīkls [Web]**
Nospiediet, lai savienotu savu aparātu ar interneta pakalpojumu.
-  **Lietotnes [Apps]**
Nospiediet lai savienotu savu aparātu ar Brother Apps pakalpojumu.
-  **Divi vienā ID kopija [2 in 1 ID Copy]**
Nospiediet, lai piekļūtu divi vienā (2 in 1) ID kopēšanas iespējai.
-  **Eko režīms [Eco Mode]**
Nospiediet, lai piekļūtu [Eco Mode] izvēlei.
-  **Saīšnes (Shortcuts)**

Nospiediet, lai piekļūtu savām bieži izmantoto funkciju saīsnēm, piemēram, faksa sūtīšanai, kopēšanai, skenēšanai un *Web Connect* izmantošanai.

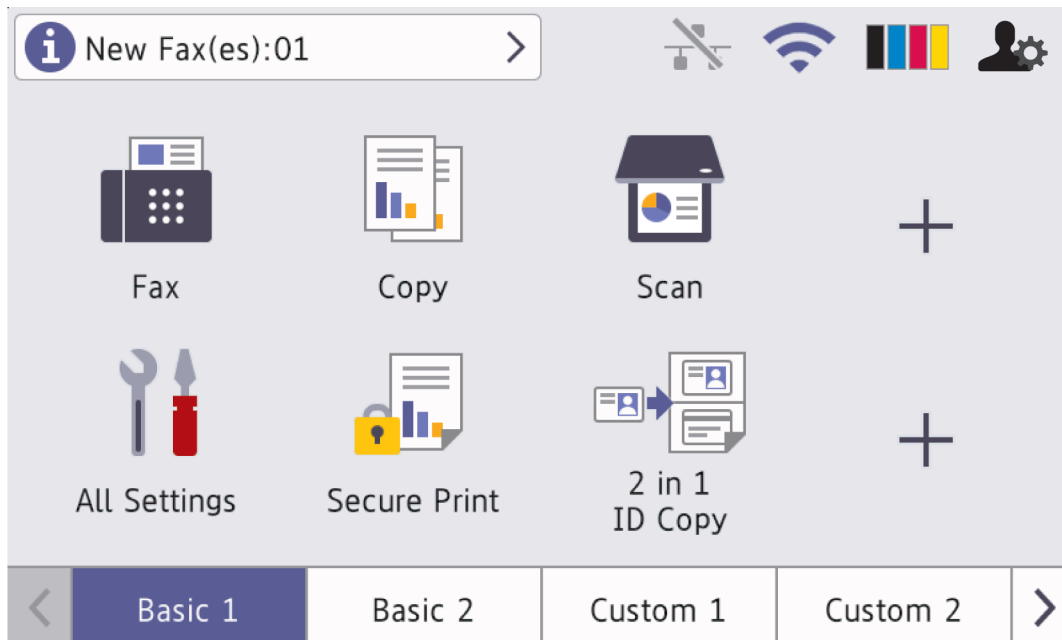
8. Cīļņu ritināšanas iespējas

Nospiediet, lai attēlotu visas cilnes un piekļūtu tām.

9. Sākuma cilnes

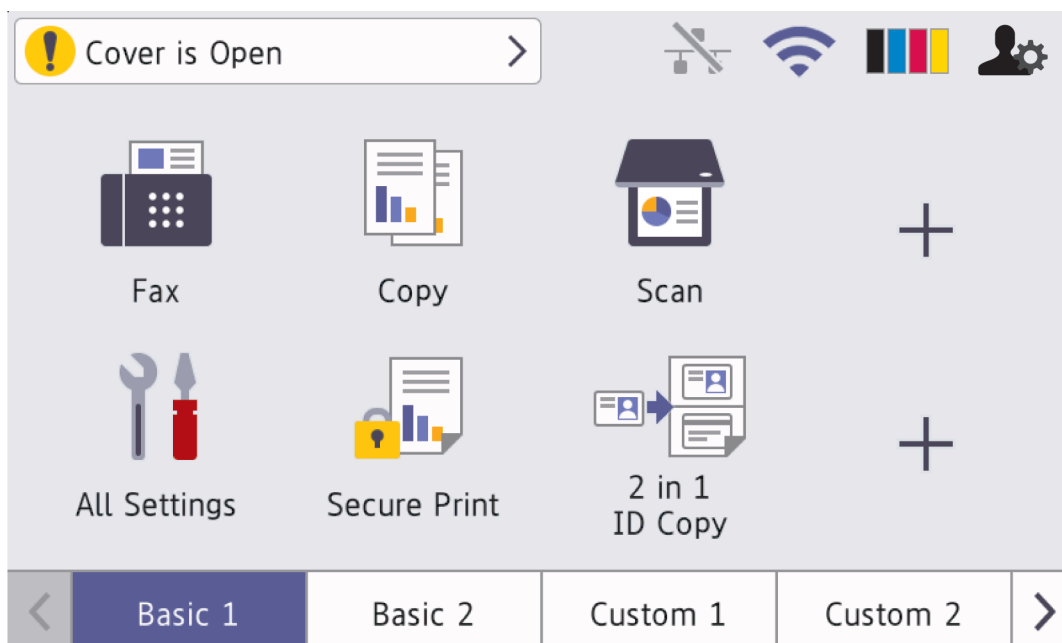
Nospiediet, lai attēlotu sākuma ekrānu.



• Jauns fakss



Kad faksa priekšskatījums [Fax Preview] ir ieslēgts [On], jauno atmiņā saņemto fakstu skaits parādās ekrāna augšpusē.

• Brīdinājuma ikona



Brīdinājuma ikona  parādās, kad ir aktīvs kļūdas vai apkopes paziņojums. Nospiediet uz paziņojuma, lai to apskatītu, tad nospiediet , lai atgrieztos galvenajā sākuma ekrānā.

2. Skārienjutīgais panelis

Atpakaļ (Back)

Nospiediet to lai nokļūtu iepriekšējā izvēlnē.

Sākums (Home)

Nospiediet, lai atgrieztos galvenajā sākuma ekrānā.

Atcelt (Cancel)

Nospiediet, lai atceltu darbību.



3. Tuvā lauka sakaru (NFC) lasītājs

Jūs varat izmantot kartes autentifikāciju, pieskaroties ar karti NFC lasītājam uz vadības paneļa.

4. LED jaudas indikators

LED gaismas ieslēdzas atkarībā no aparāta jaudas statusa.

5. Ieslēgts/ Izslēgts (On/Off)

- Ieslēdziet aparātu, nospiežot  .
- Izslēdziet aparātu, nospiežot un pieturot  . Dažas sekundes pirms tā izslēgšanās LCD ekrānā parādās uzraksts [Shutting Down] . Ja Jums ir pieslēgts ārējais telefons vai automātiskais atbildētājs, tas vienmēr ir pieejams, pat pēc aparāta izslēgšanas.



Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Saistītās tēmas:

- [Jūsu aparāta pielāgošana](#)
-

Kā vadīt skārienjutīgo LCD ekrānu

Uzspiediet uz LCD ekrāna, lai ar to strādātu. Lai ekrānā parādītu visas iespējas un tām piekļūtu, pavelciet pa kreisi, pa labi, uz augšu, uz leju vai nospiediet ◀▶ vai ▲▼ LCD ekrānā, lai tās ritinātu.

SVARĪGI

NESPIEDIET LCD ekrānu ar asu priekšmetu, piemēram, pildspalvu vai irbuli. Tas var sabojāt aparātu.

PIEZĪME

NEAIZTIECIET LCD ekrānu uzreiz pēc barošanas vada pieslēgšanas vai aparāta ieslēgšanas. Šāda rīcība var izraisīt kļūdu.



Šis produkts pielāgo šriftu no ARPHIC TECHNOLOGY CO.,LTD.







Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Kā ievadīt tekstu Jūsu aparātā

- Tad, kad Jums ir jāievada teksts savā aparātā, LCD ekrānā parādās tastatūra.
- Pieejamās rakstzīmes var atšķirties atkarībā no Jūsu valsts.
- Tastatūras izkārtojums var atšķirties atkarībā no Jūsu veiktās darbības.
- Tastatūras attēlojums var atšķirties atkarībā no Jūsu modeļa.






- Nospiediet    , lai mainītu burtus, ciparus un īpašās rakstzīmes.
- Nospiediet  , lai mainītu mazos un lielos burtus.
- Lai pārvietotu kursoru pa kreisi vai pa labi, nospiediet ◀ vai ▶.

Atstarpju ievietošana

- Lai ievietotu atstarpi, Nospiediet [Space] vai ▶.



Labojumu veikšana

- Ja Jūs esat ievietojis nepareizu rakstzīmi un vēlaties to mainīt, nospiediet ◀ vai ▶ , lai pārvietotu kursoru uz nepareizo rakstzīmi, un tad nospiediet  . Ievadiet pareizo rakstzīmi.
- Lai ievietotu rakstzīmi, nospiediet ◀ vai ▶ , lai pārvietotu kursoru uz pareizo atrašanās vietu, un tad ievadiet rakstzīmi.
- Nospiediet  katrai rakstzīmei, kuru vēlaties izdzēst, vai nospiediet un pieturiet  , lai izdzēstu visas rakstzīmes.

✓ Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Jūsu aparāta pielāgošana

Kad jūt nospiežat  , aparāts ekrānā attēlo [Admin Settings] izvēlni. Lai ierobežotu piekļuvi šai izvēlnei, uzstādi administratora paroli, lai to aizsargātu.



- Šī parole ir tāda pati, kā administratora parole tīmekļa pārvaldībai.
- Noklusējuma parole, lai pārvaldītu šī aparāta iestatījumus, atrodas šī aparāta aizmugurē, un ir apzīmēta ar "Pwd".

Administratora iestatījumu [Admin Settings] izvēlnē Jums ļauj pārdēvēt sākuma ekrānus un pārkārtot ikonas. Sākuma ekrāna uzstādījumu [Home Screen Settings] un Citu ekrāna uzstādījumu [Other Screen Settings] izvēlnes nodrošina šādas funkcijas:

- Sākuma ekrāna cilņu pārdēvēšana
- Sākuma ekrānu ikonu pievienošana, noņemšana un pārvietošana
- Jūsu galvenā sākuma ekrāna uzstādīšana
- Ekrāna fona krāsas izvēlne
- Izvēle, vai attēlot aparāta IP adresi sākuma ekrānos
- Noklusējuma funkciju maiņa kopēšanas un skenēšanas ekrāniem

Administratora uzstādījumu [Admin Settings] izvēlnē Jums ļauj pārvaldīt atļaujas un ierobežojumus. Ierobežojumu pārvaldības [Restriction Management] izvēlnē nodrošina sekojošas funkcijas:

- Lietotāja ierobežošana
 - Droša funkciju bloķēšana
 - Aktīva direktorija autentifikācija
 - LDAP autentifikācija
- Iestatījumu bloķēšana

Papildu informācijas iegūšanai skatiet *Saistītā informācija. Drošība un aparāta iestatījumu bloķēšana no vadības paneļa.*



Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Pieklūstiet Brother utilitprogrammām (Windows)


Brother Utilities ir lietotņu palaidējs, kas piedāvā ērtu piekļuvi visām Jūsu datorā instalētajām Brother lietojumprogrammām.


1. Veiciet vienu no šīm darbībām:

- (Windows 10)

Klikšķiniet uz  > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows 8.1)

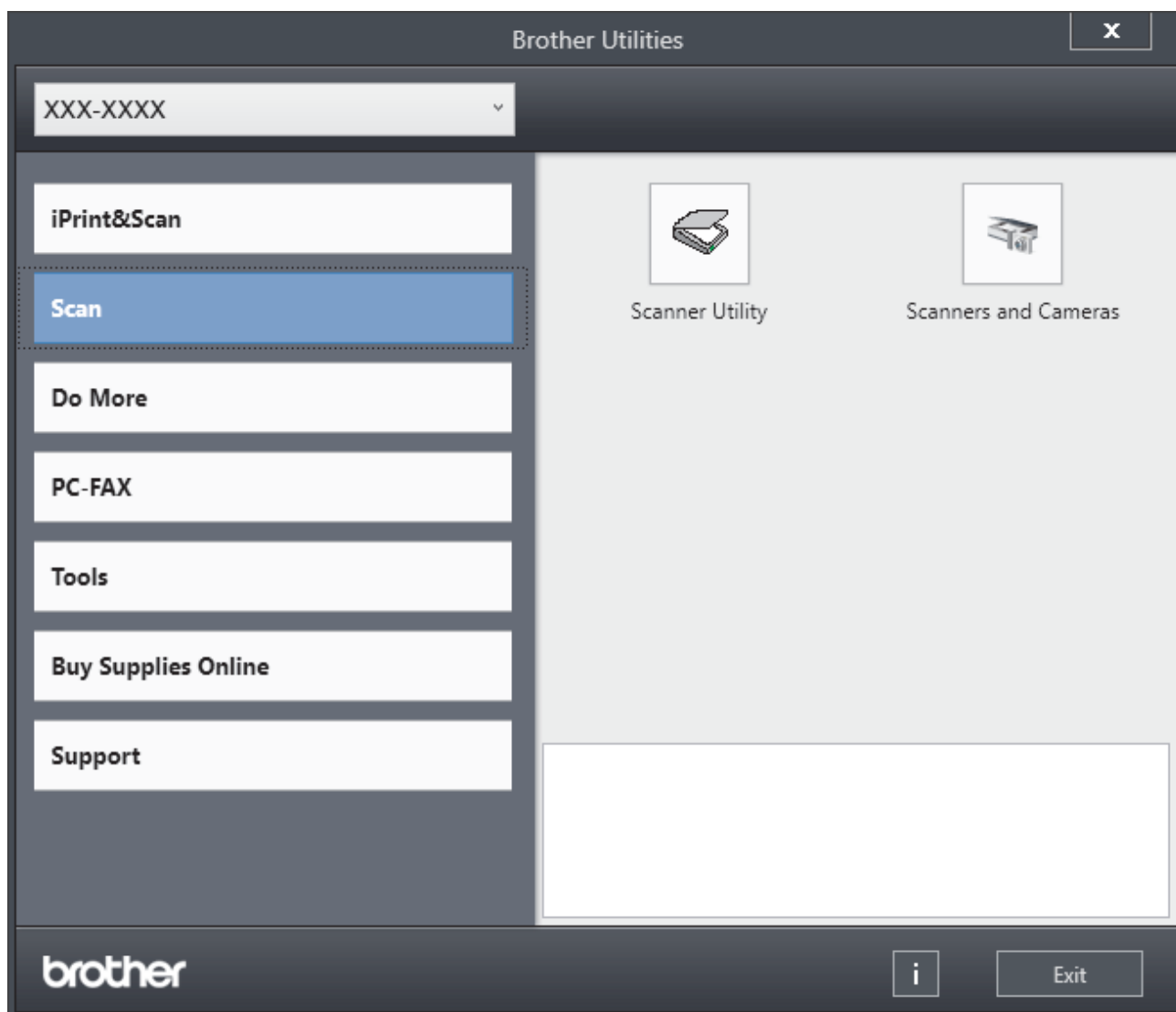
Pavirziet peli uz apakšējo kreiso stūri sākuma **Start** ekrānā un noklikšķiniet uz  (Ja Jūs izmantojat skārienjutīgu ierīci, pavelciet no apakšas uz augšu **Start** ekrānā, lai atvērtu lietojumprogrammu **Apps** ekrānu).

Kad parādās **Apps** ekrāns, nospiediet vai klikšķiniet uz  (**Brother Utilities**).

- (Windows 7)

Klikšķiniet uz  (**Start**) > **All Programs** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Izvēlieties savu aparātu (kur XXXX ir Jūsu modeļa nosaukums).



3. Izvēlieties darbību .

✓ Saistītā informācija

- Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu.

-
- Atinstalējiet programmatūru un draiverus (Windows)
-


Atinstalējiet programmatūru un draiverus (Windows)


1. Veiciet vienu no šīm darbībām:

- (Windows 10)

Klikšķiniet uz  > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows 8.1)

Pavirziet peli uz apakšējo kreiso stūri sākuma ekrānā **Start** un klikšķiniet  (ja Jūs izmantojat skārienjutīgu ierīci pavelciet no apakšas uz augšu Start ekrānā, lai atvērtu lietojumprogrammu **Apps** ekrānu).

Kad parādās **Apps** ekrāns, spiediet vai klikšķiniet uz  (**Brother Utilities**).

- (Windows 7)

Klikšķiniet uz  (**Start**) > **All Programs** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Izvēlieties savu modeli nolaižamajā sarakstā (ja tas vēl nav atlasīts).

3. Klikšķiniet uz **Tools** kreisās puses navigācijas joslā

- Ja **Software Update Notification** ikona ir redzama, atlasiet to, tad noklikšķiniet uz **Check now** > **Check for Software Updates** > **Update**. Sekojiet instrukcijām ekrānā.
- Ja **Software Update Notification** ikona nav redzama, dodieties uz nākamo soli.

4. Klikšķiniet Uninstall **Brother Utilities** sadaļā **Tools**. Sekojiet instrukcijām dialoglodziņā, lai izstādītu programmatūru un draiverus.

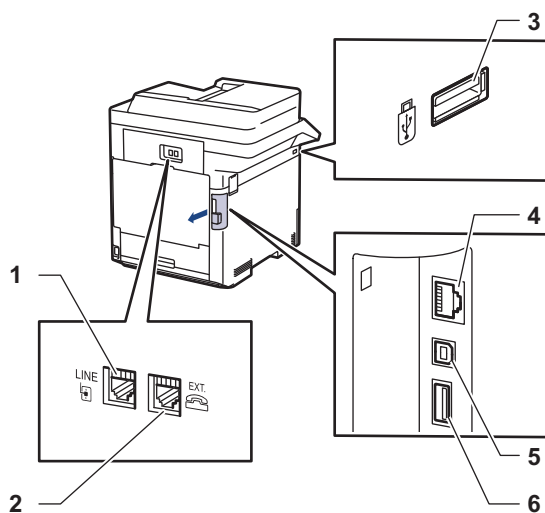


Saistītā informācija

- [Piekļūstiet Brother utilitprogrammām \(Windows\)](#)

Ievadizvades pieslēgvietas Jūsu aparātā

Ievadizvades pieslēgvietas atrodas aparāta priekšpusē un aizmugurē.



1. LINE ligzda (paredzēts MFC modeļiem)
2. EXT. ligzda (paredzēts MFC modeļiem)
3. USB piederumu pieslēgvietā (priekšpusē)
4. LAN pieslēgvietā (paredzēts Network modeļiem)
5. USB pieslēgvietā
6. USB piederumu pieslēgvietā (aizmugurē)

Pieslēdzot USB vai Ethernet kabeli, sekojiet instrukcijām programmatūras/ draivera instalētājā.

Lai instalētu programmatūru un draiveri, kas nepieciešami, lai Jūsu aparāts darbotos, dodieties uz sava modeļa lejupielāžu mapi vietnē www.brother.lv/support.

✓ Saistītā informācija

- [Iepazīstināšana ar Jūsu aparātu](#)

Darbs ar papīru

- [Papīra ievietošana](#)
- [Papīra uzstādījumi](#)
- [Mainiet paplātes izmēru divpusējai drukāšanai](#)
- [Ieteicamie drukas līdzekļi](#)
- [Ielādējiet dokumentus](#)
- [Neskenējamas un neapdrukājamas zonas](#)
- [Speciāla papīra izmantošana](#)

Ievieto papīru

- Ievieto papīru un drukājiet, izmantojot papīra paplāti
- Ievieto un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo (MP) paplāti

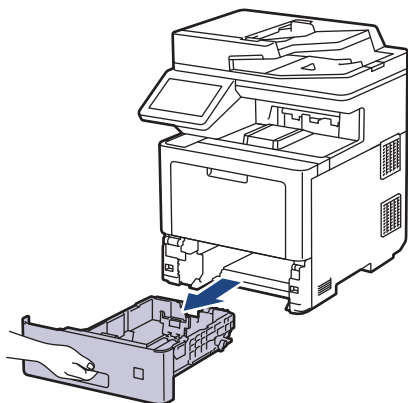
levietojiet papīru un drukājiet, izmantojot papīra paplāti

- [levietojiet papīru papīra paplātē](#)

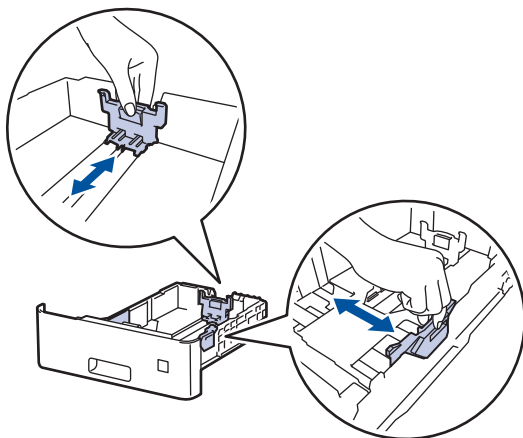
Ievietojiet papīru papīra paplātē

- Ja uzstādījums Check Paper ir ieslēgts, un Jūs izvelkat papīra paplāti no aparāta, LCD ekrānā parādās paziņojums ar jautājumu, vai Jūs vēlaties mainīt papīra izmēru un papīra veidu. Nomainiet papīra izmēru un papīra veidu uzstādījumos, ja nepieciešams, sekojot LCD instrukcijām.
- Kad Jūs ievietojat cita izmēra un cita veida papīru paplātē, Jums ir arī jānomaina papīra izmērs un veids Jūsu aparāta uzstādījumos vai Jūsu datorā.

1. Pilnībā izvelciet papīra paplāti no aparāta.



2. Nospiediet zaļās sviras, lai pabīdītu papīra vadotnes un pielāgotu tās papīram.



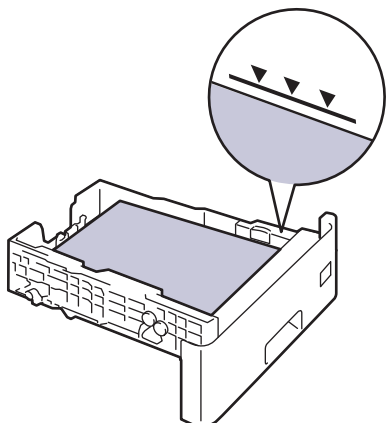
3. Kārtīgi izvēdiniet papīra kaudzi.
4. Ievietojiet papīru papīra paplātē ar drukas pusi uz leju.



Kad Jūs izmantojat veidlapas vai iepriekš apdrukātu papīru, ievietojiet papīru pareizā virzienā. Skatīt: *Saistītā informācija: Mainīt aparāta iestatījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot papīra paplāti.*

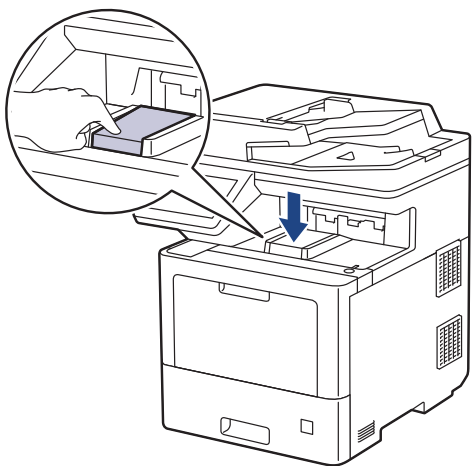
5. Pārliecinieties, ka papīrs atrodas zem maksimālās papīra atzīmes (▼▼▼).

Papīra paplātes pārpildīšana izraisīs papīra sastrēgumus.



6. Lēnām iebīdīet papīra paplāti aparātā.

7. Piespiediet atbalsta paliktni, lai to atvērtu, un lai novērstu papīra noslīdēšanu no izejas paplātes ar drukas pusi uz leju.



Saistītā informācija

- Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot papīra paplāti
 - Mainiet aparāta iestatījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot papīra paplāti

► Sākums > Darbs ar papīru > Ievietojiet papīru > Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot papīra paplāti > Ievietojiet papīru papīra paplātē > Mainiet aparāta uzstādījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot papīra paplāti

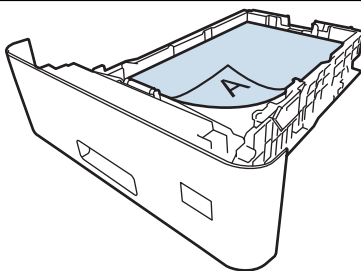
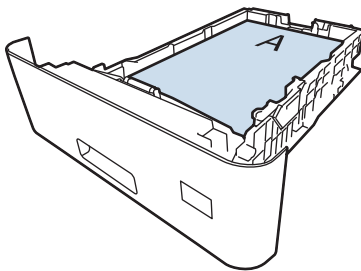
Mainiet aparāta uzstādījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot papīra paplāti


Kad Jūs izmantojat veidlapu vai iepriekš apdrukātu papīru divpusējai drukai, nomainiet aparāta iestatījumus.



- **NEIEVIETOJIET** atšķirīgu izmēru un veidu papīrus vienlaicīgi. Šāda rīcība var izraisīt papīra sastrēgumu vai nepareizu padevi.
- Ja drukāšanas pozīcija nav izlīdzināta ar veidlapu vai iepriekš apdrukātiem objektiem, pozīciju var pielāgot, izmantojot papīra paplātes drukas pozīcijas iestatījumu Print Position.
- Daži iepriekš apdrukāti papīri var izraisīt drukas traipus, atkarībā no drukas metodes un tintes veida.


Virziens

	Vienpusējai drukāšanai <ul style="list-style-type: none">• ar drukas pusi uz leju• augšējā mala atrodas pretī papīra paplātes priekšpusei
	Automātiskai divpusējai drukāšanai (garās malas iesējums) <ul style="list-style-type: none">• ar drukas pusi uz augšu• apakšējā mala atrodas pretī papīra paplātes priekšpusei

1. Nospiediet  [Settings] > [All Settings] > [Printer] > [2-sided] > [Single Image] > [2-sided Feed].



Ja Jūsu aparāta ekrāna sākuma ekrāna izvēlnē parādās [All Settings] izvēlne, izlaidiet [Settings] izvēlni.

2. Nospiediet  .



Saistītā informācija

- [Ievietojiet papīru papīra paplātē](#)

Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti)

Jūs papīra paplātē varat ievietot plānu papīru, biezu papīru, pārstrādātu papīru, augstas kvalitātes papīru, veidlapas, krāsainu papīru, uzlīmes, līdz pat 100 parastā papīra lapām vai līdz pat 15 aploksnēm.

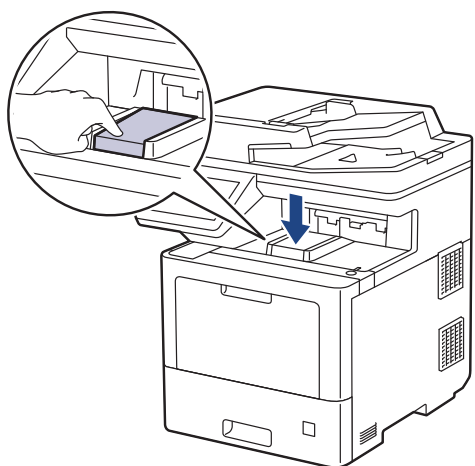
- [Ievietojiet papīru daudzfunkcionālajā papīra paplātē \(MP paplātē\)](#)
- [Ievietojiet un drukājiet uzlīmes, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti](#)
- [Ievietojiet un drukājiet aploksnes, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti](#)

Ievietojiet papīru daudzfunkcionālajā paplātē (MP paplātē)

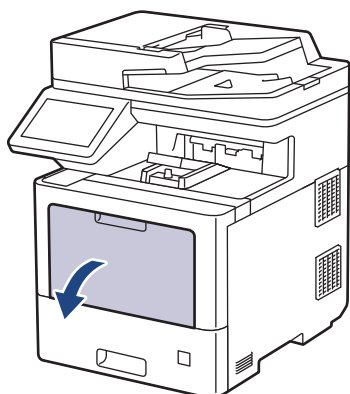
Kad Jūs papīra paplātē ievietojat dažāda izmēra un veida papīru, Jums ir arī jāņem vērā papīra izmērs un veids aparāta iestatījumos vai Jūsu datorā.

- Parasts papīrs
- Plāns papīrs
- Biezs papīrs
- Pārstrādāts papīrs
- Augstas kvalitātes papīrs
- Spodrpapīrs
- Veidlapa
- Krāsains papīrs

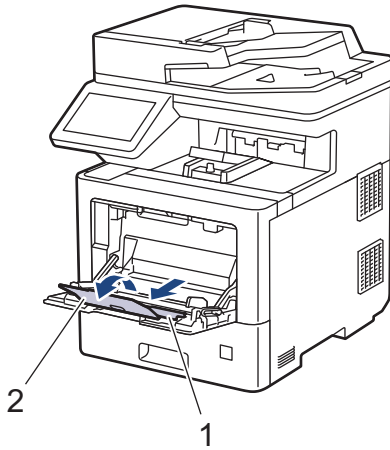
1. Piespiediet atbalsta paliktni, lai to atvērtu, un lai novērstu papīra noslīdēšanu no izejas paplātes ar drukas pusi uz leju.



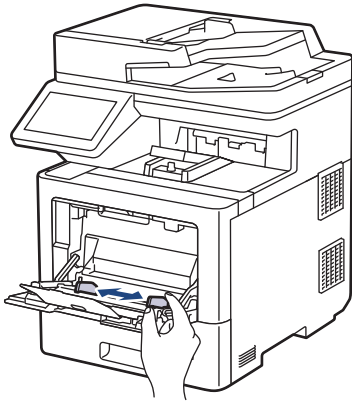
2. Atveriet daudzfunkcionālo paplāti un uzmanīgi pārvirziet to uz leju.



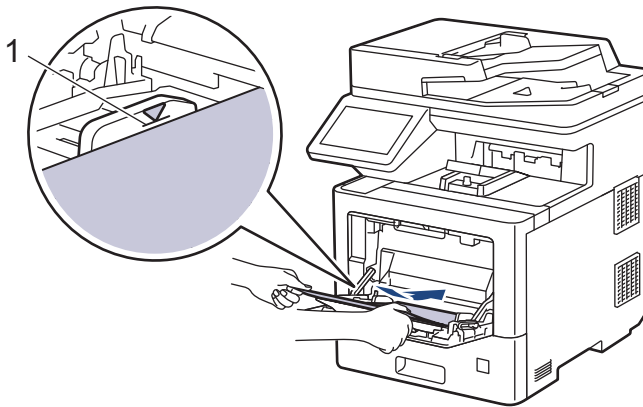
3. Izvelciet daudzfunkcionālās paplātes atbalstu (1) un atveriet atloku (2).



4. Pabīdiet daudzfunkcionālās paplātes vadotnes, lai pielāgotu tās Jūsu izmantotā papīra platumam.



5. Ievietojiet papīru daudzfunkcionālajā paplātē ar drukas pusi uz *augšu*.



- Pārliecinieties, ka papīrs atrodas zem maksimālās papīra atzīmes (1).
- Izmantojot spodrpapīru, vienlaicīgi daudzfunkcionālajā paplātē ievietojiet tikai vienu lapu, lai izvairītos no papīra sastrēguma.
- Kad Jūs izmantojat veidlapu vai iepriekš apdrukātu papīru, ievietojiet to pareizā virzienā. Skatīt *Saistītā informācija: Mainiet aparāta iestatījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot papīra paplāti.*



Saistītā informācija

- Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti)
- Mainiet aparāta uzstādījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti

► Sākums > Darbs ar papīru > Ievietojiet papīru > Ievietojiet papīru un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti) > Ievietojiet papīru daudzfunkcionālajā paplātē (MP paplātē) > Nomainiet aparāta uzstādījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot MP paplāti

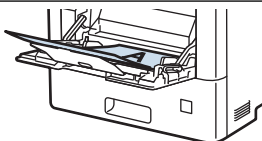
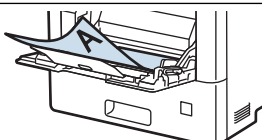
Nomainiet aparāta uzstādījumus, lai drukātu uz veidlapas vai iepriekš apdrukāta papīra, izmantojot MP paplāti


Kad Jūs izmantojat veidlapu vai iepriekš apdrukātu papīru divpusējai drukāšanai, nomainiet aparāta iestatījumus.



- **NEIEVIETOJIET** atšķirīgu izmēru un veidu papīrus vienlaicīgi. Šāda rīcība var izraisīt papīra sastrēgumu vai nepareizu padevi.
- Ja drukāšanas pozīcija nav izlīdzināta ar veidlapu vai iepriekš apdrukātiem objektiem, pozīciju var pielāgot, izmantojot papīra paplātes drukas pozīcijas iestatījumu Print Position.
- Var rasties drukas traipi, izmantojot iepriekš apdrukātu papīru, atkarībā no drukas metodes un tintes veida.


Orientation

	<p>Vienpusējai drukai</p> <ul style="list-style-type: none">• ar drukas pusi uz augšu• augšmala vispirms
	<p>Automātiskai divpusējai drukai (garās malas iesējums)</p> <ul style="list-style-type: none">• ar drukas pusi uz leju• apakšmala vispirms

1. Nospiediet  [Settings] > [All Settings] > [Printer] > [2-sided] > [Single Image] > [2-sided Feed].



Ja Jūsu aparāta sākuma ekrānā parādās [All Settings] izvēlne, izlaidiet [Settings] izvēlni.

2. Nospiediet  .



Saistītā informācija

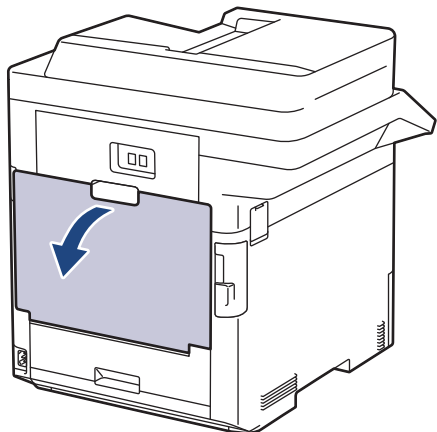
- Ievietojiet papīru daudzfunkcionālajā paplātē (MP paplātē)

Ievietojiet un drukājiet uzlīmes, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti

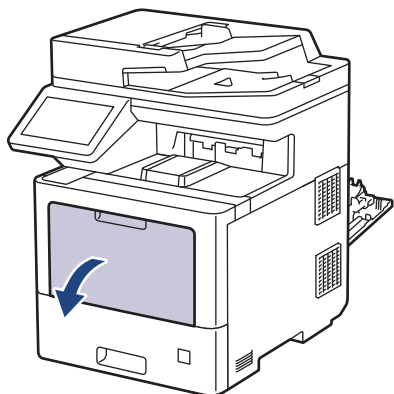
Kad Jūs drukājat uz uzlīmēm, atveriet aparāta aizmugurējo pārsegu (izejas paplāti ar drukas pusi uz augšu) un izmantojiet daudzfunkcionālo paplāti.

Kad Jūs paplātē ievietojat dažāda izmēra un veida papīru, Jums ir arī jānomaina papīra izmērs un papīra veids aparāta iestatījumos vai Jūsu datorā.

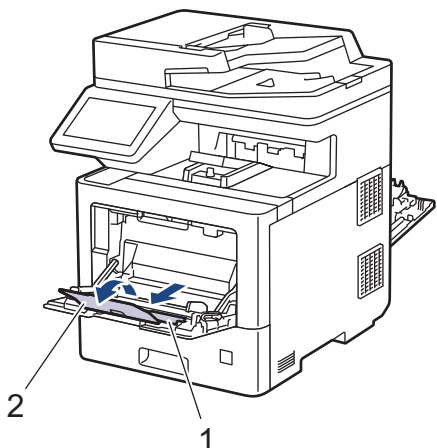
1. Atveriet aparāta aizmugurējo pārsegu (izejas paplāti ar drukas pusi uz augšu).



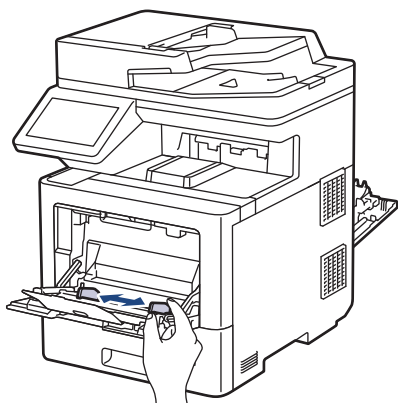
2. Aparāta priekšpusē atveriet MP paplāti un uzmanīgi pavirziet to zemāk.



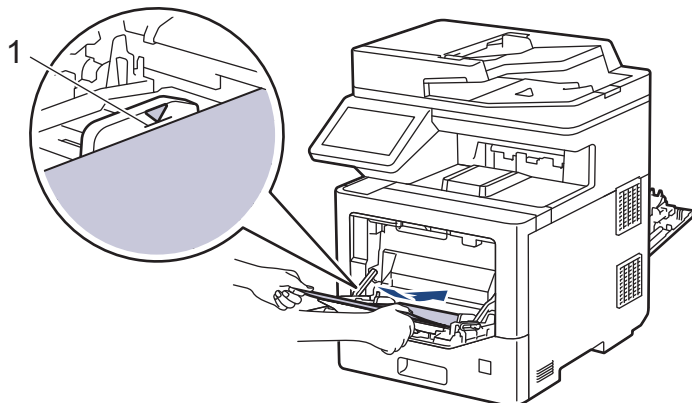
3. Izvelciet PM paplātes atbalstu (1) un atveriet atloku (2).



4. Pabīdiet daudzfunkcionālās paplātes vadotnes, lai pielāgotu tās Jūsu izmantoto uzlīmju platumam.



5. Ievietojiet uzlīmes MP paplātē ar drukas pusi uz *augšu*.



Pārliecinieties, ka uzlīmes atrodas zem maksimālās papīra atzīmes (1).

6. Mainiet savas drukāšanas izvēles drukas ekrānā.
7. Nosūtiet drukāšanas uzdevumu uz aparātu.
8. Pēc tam, kad aparāts ir darbu paveicis, aizveriet aizmugurējo vāku (izejas paplāti ar drukas pusi uz augšu), kamēr tas nofiksējas aizvērtā pozīcijā.



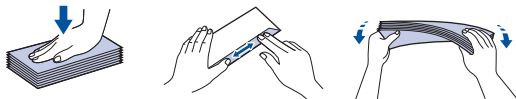
Saistītā informācija

- Ievietojiet un drukājiet uzlīmes, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti)

Ievietojiet un drukājiet aploksnes, izmantojot MP paplāti

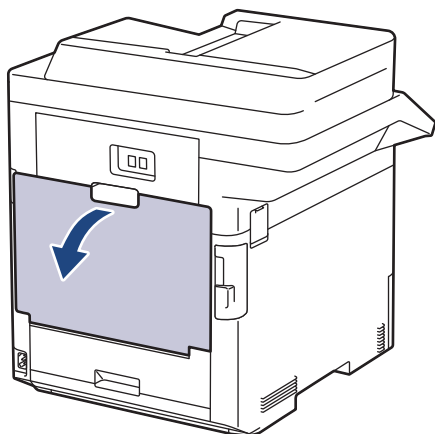
Jūs varat MP paplātē ievietot līdz 15 aploksnēm.

Pirms ievietošanas, saspiediet aplokšņu stūrus un malas, lai tās padarītu tik līdzenas, cik iespējams.

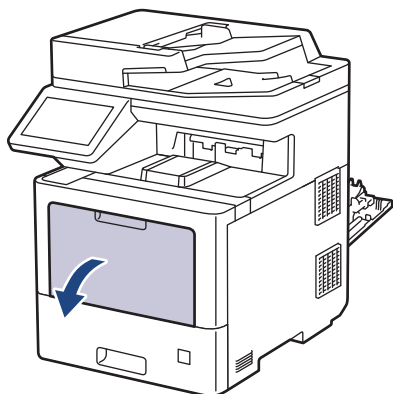


Kad Jūs ievietojat paplātē dažāda izmēra un veida papīru, Jums ir arī jānomaina papīra izmērs un papīra veids aparāta iestatījumos vai Jūsu datorā.

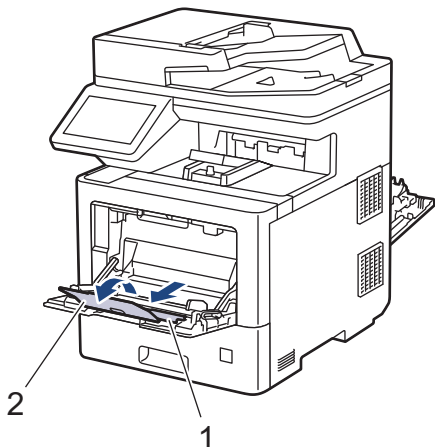
1. Atveriet aparāta aizmugurējo vāku (izejas paplāti ar drukas pusi uz augšu).



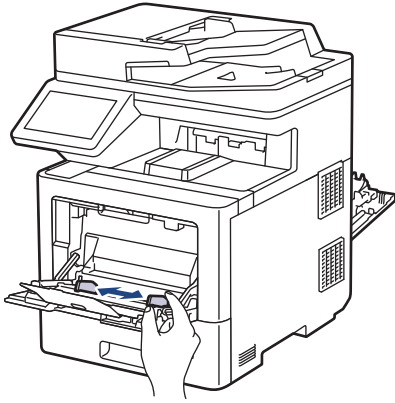
2. Atveriet aparāta aizmugurējo vāku (izejas paplāti ar drukas pusi uz augšu).



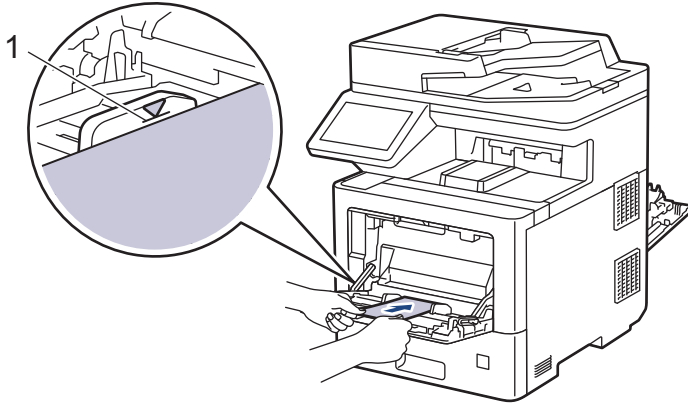
3. Izvelciet MP paplātes atbalstu (1) un atveriet atloku (2).



4. Pabīdiet MP paplātes papīra vadotnes, lai pielāgotu tās Jūsu izmantoto aplokšņu platumam.



5. Ievietojiet aplokšnes MP paplātē ar drukas pusi uz *augšu*.



levietojiet MP paplātē līdz pat 15 aploksnēm ar drukas pusi uz augšu. Pārliecinieties, ka aplokšnes atrodas zem maksimālās papīra atzīmes (1). Vairāk kā 15 aplokšņu ievietošana var izraisīt papīra sastrēgumus.

6. Mainiet savas drukas izvēles drukas (Print) dialoglodziņā.

Uzstādījumi	Iespējas aploksnēm
Papīra izmērs	Com-10 DL C5 Monarch
Līdzekļa veids	Aplokšnes Biezas aplokšnes Plānas aplokšnes

7. Nosūtiet savu drukas uzdevumu uz aparātu.

8. Pēc tam, kad aparāts ir darbu pabeidzis, aizveriet aizmugurējo vāku (izejas paplāte ar drukas pusi uz augšu), līdz tas nofiksējas aizvērtā pozīcijā.

✓ Saistītā informācija


- levietojiet papīru un drukājiet, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti (MP paplāti)

Papīra uzstādījumi

- Mainiet papīra izmēru un papīra veidu
- Izvēlieties papīra paplāti drukāšanai
- Mainiet papīra pārbaudes (Check paper) iestatījumu



Mainiet papīra izmēru un papīra veidu

Kad Jūs maināt paplātē ievietojamā papīra izmēru un veidu, Jums ir arī jānomaina papīra izmērs un papīra veids iestatījumos LCD ekrānā.

1. Nospiediet  [Settings] > [All Settings] > [General Setup] > [Tray Setting] > [Paper Type].



Ja Jūsu aparāta sākuma ekrāna izvēlnē parādās [All Settings] izvēlne, izlaidiet [Settings] izvēlni.

2. Nospiediet Jums vēlamu opciju.
3. Velciet uz augšu vai uz leju, vai nospiediet ▲ vai ▼, lai ekrānā parādītos papīra veida iespējas, tad nospiediet nepieciešamo iespēju.
4. Nospiediet .
5. Nospiediet [Paper Size].
6. Nospiediet vēlamu iespēju.
7. Velciet uz augšu vai uz leju, vai nospiediet ▲ vai ▼, lai ekrānā parādītos papīra izmēra iespējas, tad nospiediet nepieciešamo iespēju.
8. Nospiediet .




Saistītā informācija

- [Papīra uzstādījumi](#)


Izvēlieties papīra paplāti drukāšanai

Mainiet iekārtas noklusējuma papīra tekni, lai drukātu, saņemtu faksus un drukāšanas uzdevumus no Jūsu datora

1. Nospiediet  [Settings] > [All Settings] > [General Setup] > [Tray Setting].



Jūsu aparāta ekrāna sākuma ekrāna izvēlnē parādās [All Settings] izvēlne, izlaidiet [Settings] izvēlni.

2. Velciet uz augšu vai uz leju, nospiediet ▲ vai ▼, lai ekrānā parādītos iespējas [Tray Use: Copy], [Tray Use: Fax], vai [Tray Use: Print], un tad nospiediet nepieciešamo opciju.
3. Velciet uz augšu vai uz leju, nospiediet ▲ vai ▼, lai ekrānā parādītos Jums vēlamā iespēja, tad nospiediet uz tās. Piemēram, izvēloties [MP>T1] iespēju, aparāts velk papīru no MP paplātes, līdz tā ir tukša, un tad turpina izmantot 1. paplāti.
4. Nospiediet .



- Kad Jūs kopējat, izmantojot automātisko dokumentu padevi (ADF) un dodat priekšroku vairākām paplātēm, aparāts meklē paplāti ar vispiemērotāko papīru, un ņem papīru no tās.
- Kad Jūs kopējat, izmantojot skenēšanas stiklu, Jūsu dokuments tiek kopēts no augstākās prioritātes paplātes pat tad, ja piemērotāks papīrs atrodas citā paplātē.
- Izmantojiet šādus papīra izmērus faksu drukāšanai: Letter, A4, Legal, Folio, Mexico Legal vai India Legal. Kad piemērotais izmērs nav nevienā no paplātēm, aparāts uzglabā saņemtos faksus un ekrānā parādās uzraksts [Size Mismatch].
- Ja paplātē papīrs ir beidzies un saņemtie faksi atrodas aparāta atmiņā, skārienjutīgajā ekrānā parādās uzraksts [No Paper] (nav papīra). Ievietojiet papīru tukšajā paplātē.




Saistītā informācija

- [Papīra uzstādījumi](#)

Mainiet papīra pārbaudes uzstādījumu

Kad Jūs ieslēdzat sava aparāta papīra pārbaudes uzstādījumu, aparāts ekrānā attēlo ziņu, kad Jūs izņemat papīra paplāti vai ievieojat papīru, izmantojot daudzfunkcionālo paplāti ar jautājumu, vai Jūs nomainījāt papīra izmēru un papīra veidu.

Noklusējuma uzstādījums ir ieslēgts (On).

1. Nospiediet  [Settings] > [All Settings] > [General Setup] > [Tray Setting] > [Check Paper].



Ja Jūsu aparāta sākuma ekrānā parāda [All Settings] izvēlni sākuma ekrānā, izlaidiet [Settings] izvēlni.

2. Nospiediet [On] vai [Off].
3. Nospiediet  .



Saistītā informācija

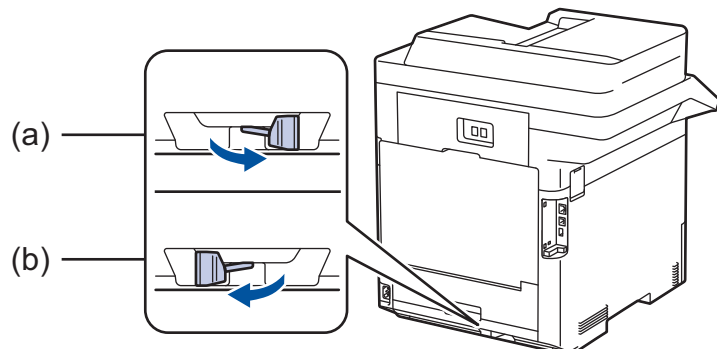
- [Papīra uzstādījumi](#)

Mainiet paplātes izmēru divpusējai drukāšanai

Kad Jūs drukājat uz abām papīra pusēm, Jums ir jāuzstāda divpusējās drukas paplātes izmērs atbilstoši papīra izmēram. Ja Jūs to neizdarīsiet, papīrs netiks pareizi padots, un izdruka būs šķība vai radīsies papīra sastrēgums.

Šī iezīme dažās valstīs nav pieejama.

1. Pabīdīet divpusējās drukas paplātes sviru atbilstoši papīra izmēram.



a. A4 (paredzēts A4 papīriem)

b. Letter (paredzēts šādiem papīriem: Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal, and Folio)

✓ Saistītā informācija

- [Darbs ar papīru](#)

Ieteicamais drukas līdzeklis

Lai iegūtu vislabāko drukas kvalitāti, mēs iesakām izmantot tabulā minēto papīru.

Papīra veids	Vienība
Parasts papīrs	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Pārstrādāts papīrs	Steinbeis Evolution White 80 g/m ²
Uzlīmes	Avery laser label L7163
Aploksnes	Antalis River series (DL)
Spodrpapīrs	Mondi Color Copy Coated Glossy 135 g/m ²



Saistītā informācija

- [Darbs ar papīru](#)

Ievieto dokumentus

Jūs varat sūtīt faksu, kopēt un skenēt no automātiskās dokumentu padeves (ADF) un no skenera stikla.

- Ievieto dokumentus automātiskajā dokumentu padevē (ADF)
- Novieto dokumentus uz skenera stikla

Ievietojiet dokumentus automātiskajā dokumentu padevē (ADF)

Izmantojiet ADF, kopējot vai skenējot vairāku lapu, standarta izmēra dokumentus.

- ADF spēj ietvert līdz 100 lapām un padot katru lapu individuāli.
- Izmantojiet standarta 80 g/m² papīru.
- Pārliecinieties, ka dokumenti, kas laboti ar korektoru vai rakstīti ar tinti, ir pilnībā nožuvuši.

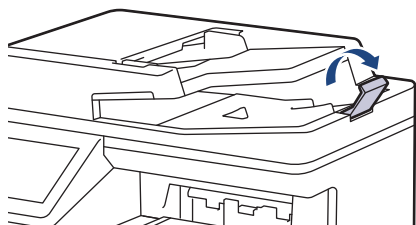
SVARĪGI

- Neatstājiet uz skenera stikla biezus dokumentus. Šāda rīcība var izraisīt ADF sastrēgumu.
- NEIZMANTOJIET papīru, kas ir krokots, burzīts, locīts, plēsts, skavots, sasprausts vai līmēts.
- NEIZMANTOJIET kartonu, avīzes vai audumu.
- Lai izvairītos no Jūsu aparāta bojājuma, izmantojot ADF, NEVELCIET dokumentu, kamēr notiek tā padeve.

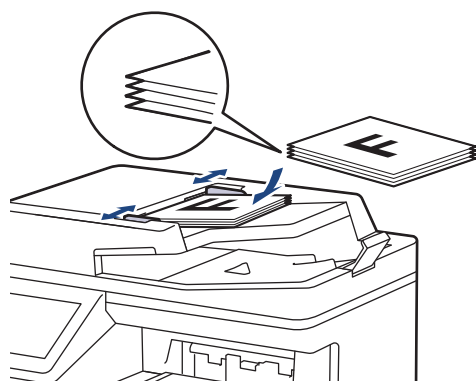
Atbalstītie dokumentu izmēri

Garums:	147.3 to 355.6 mm
Platums:	105 to 215.9 mm
Svars:	45 to 120 g/m ²

1. Atveriet ADF dokumentu izejas atbalsta atloku.



2. Kārtīgi izvēdiniet lapas.
3. Sakārtojiet sava dokumenta lapas un ievietojiet tās ar drukas pusi uz augšu un ar augšmalu papriekšu ADF padevē, kā parādīts ilustrācijā.



4. Pielāgojiet papīra vadotnes dokumenta platumam.



Saistītā informācija

- [Ievietojiet dokumentus](#)

Novietojiet dokumentus uz skenera stikla

Izmantojiet skenera stiklu, lai sūtītu faksu, kopētu vai skenētu vienlaicīgi vienu lapu.

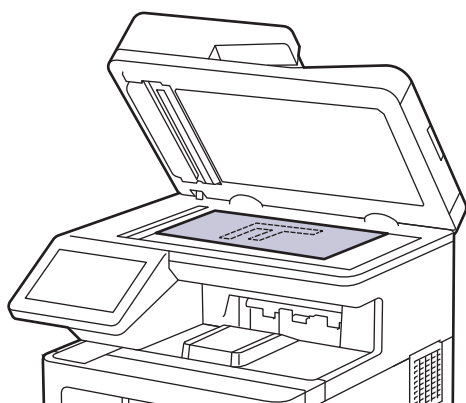
Atbalstītie dokumentu izmēri

Garums:	Līdz 355.6 mm
Platums:	Līdz 215.9 mm
Svars:	Līdz 2kg

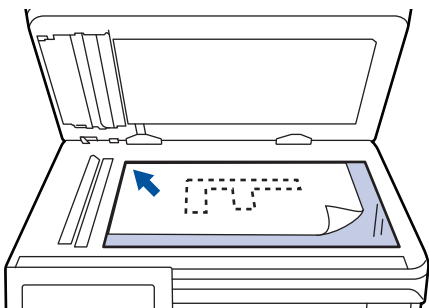


Lai izmantotu skenera stiklu, automātiskajai dokumentu padevei ir jābūt tukšai.

1. Paceliet dokumentu vāku.
2. Novietojiet dokumentu uz skenera stiklu ar drukas pusi uz *leju*.



3. Novietojiet lappuses stūri skenera stikla augšējā kreisajā stūrī.



4. Aizveriet dokumentu vāku.
Ja dokuments ir grāmata vai ir biezs, uzmanīgi piespiediet dokumentu vāku.

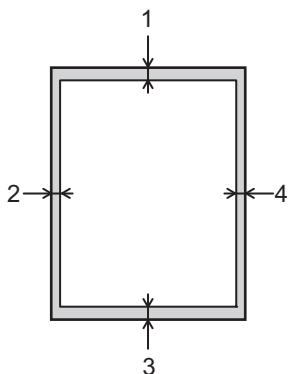


Saistītā informācija

- [Ievieto dokumentus](#)

Neskenējamas un neapdrukājamas zonas

Izmēri zemāk dotajā tabulā parāda maksimālās neskenējamās un neapdrukājamās zonas no visbiežāk izmantoto papīra izmēru malām. Izmēri var atšķirties atkarībā no papīra izmēra vai uzstādījumiem Jūsu izmantotajā lietotnē.



Nemēģiniet drukāt šajās zonās; tajās nekas netiks drukāts.

Pielietojums	Dokumenta izmērs	Augšpuse (1) Apakšpuse (3)	Kreisā puse (2) Labā puse (4)
Fakss (sūtīšana)	Letter, Legal	2.9 mm	3.9 mm
	A4	2.9 mm	(ADF) 1.0 mm (Skenera stikls) 3.0 mm
Kopēt ¹	Letter, Legal	4.0 mm	4.0 mm
	A4	4.0 mm	3.0 mm
Skenēt	Letter	1.0 mm ²	1.0 mm ²
	A4	1.0 mm ²	1.0 mm ²
	Legal	1.0 mm ²	1.0 mm ²
Drukāt	Letter, Legal	4.2 mm	4.2 mm
	A4	4.2 mm	4.2 mm

¹ Kopija viena vienā un 100% dokumenta izmēra kopija.

² Norādītais skaitlis ir noklusējuma vērtība. Šo ciparu var pielāgot 0 mm. Ja skaitlis ir uzstādīts uz 0 mm, var parādīties melna ēna ap skenētā attēla malām.



Saistītā informācija

- [Darbs ar papīru](#)

Speciālā papīra izmantošana

Vienmēr pārbaudiet papīra paraugus pirms to iegādes, lai nodrošinātu vēlamo veiktspēju.

- **NELIETOJIET** strūkļprintera papīru; tas var izraisīt papīra sastrēgumu vai sabojāt Jūsu aparātu.
- Ja Jūs izmantojat bond tipa papīru, papīru ar nelīdzenu virsmu vai papīru, kas ir rievains vai locīts, papīra veiktspēja var pasliktināties.

Uzglabājiet papīru tā oriģinālajā iepakojumā un turiet to droši aizvērtu. Saglabājiet to gludu, kā arī neturiet to mitrumā, tiešas saules gaismā un karstumā.

SVARĪGI

Dažu papīra veidu veiktspēja var nebūt laba, vai arī tie var izraisīt Jūsu aparāta bojājumus.

NEIZMANTOJIET šādu papīru:

- ar izteiktu tekstūru
- ģipšgludu vai spīdīgu
- sarullējušos vai salocījušos
- ar pārklājumu vai ķīmiski apstrādātu
- bojātu, rievotu vai locītu
- kas pārsniedz šajā ceļvedī ieteikto svāra specifikāciju
- ar indeksiem un skavām
- ar galvenēm, kur pielietotas zemas temperatūras krāsas vai termodruka
- kas sastāv no vairākām daļām vai ir paškopējošs
- kas ir paredzēts drukāšanai ar strūkļprinteri

Ja Jūs izmantojat kādu no iepriekšminētajiem papīra veidiem, tie var bojāt Jūsu aparātu. Šo bojājumu nēsē nekāda Brother garantija vai pakalpojumu līgums.



Saistītā informācija

- [Darbs ar papīru](#)

Brother palīdzība un klientu atbalsts

Ja Jums ir nepieciešams atbalsts Jūsu Brother produkta lietošanā, apmeklējiet vietni www.brother.lv/support, lai iepazītos ar BUJ un traucējummeklēšanas padomiem.

Jūs varat arī lejupielādēt jaunāko programmatūru, draiverus un aparātprogrammatūru, lai uzlabotu sava aparāta veikspēju, kā arī lietotāja dokumentāciju, lai uzzinātu, kā iegūt vislabāko rezultātu no sava Brother produkta.

Papildu produkta un atbalsta informācija ir pieejama Jūsu vietējā Brother biroja mājas lapā. Apmeklējiet vietni www.brother.lv, lai iegūtu Jūsu vietējā Brother biroja kontaktinformāciju.

brother



LV
Versija 0