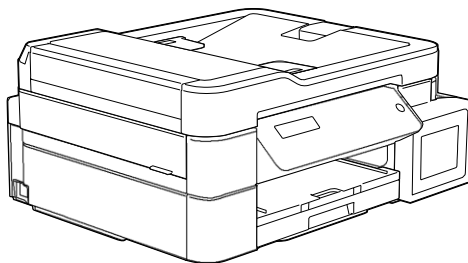


Nuorodų vadovas

Trumpi paaiškinimai apie įprastines operacijas

DCP-T310
DCP-T510W
DCP-T710W



Brother rekomenduoja laikyti šį vadovą šalia savo Brother prietaiso, jei prireiktų kokios nors informacijos.



Elektroninis naudotojo vadovas

Daugiau pažangesnių instrukcijų, informacijos ir produkto specifikacijų rasite Elektroniniame naudotojo vadove adresu solutions.brother.com/manuals



Naudotojo vadovai ir kur juos rasti

Naudotojo vadovas	Pateikiama informacija	Kur jį rasti?
Produkto saugos vadovas	Iš pradžių perskaitykite šį vadovą. Prieš įrengdami prietaisą, perskaitykite saugos instrukcijas. Dėl prekių ženklų ir teisinių apribojimų, žiūrėkite šį vadovą.	Atspausdintas / Dėžėje
Greitos parengties vadovas	Šiose instrukcijose rasite informaciją apie prietaiso įrengimą, tvarkyklių ir programinės įrangos įrengimą į operacinę sistemą bei jūsų naudojamą jungties tipą.	Atspausdintas / Dėžėje
Nuorodų vadovas	Sužinokite pagrindines operacijas ir informaciją apie prietaiso priežiūrą. Žiūrėkite trikčių šalinimo patarimus.	Atspausdintas arba Brother įdiegimo diske / Dėžėje
Elektroninis naudotojo vadovas	Šiame vadove pateikiama papildoma informacija apie Nuorodų vadovą. Papildomai apie informacijos apie spausdinimo operacijas pateikiama informacija, kaip naudotis prietaisu tinkle. ¹	Brother sprendimų centras ²

¹ Tinklo funkcijos kai kuriems modeliams nėra galimos.

² Aplankykite support.brother.com/manuals.

Naujausi tvarkyklių atnaujinimai

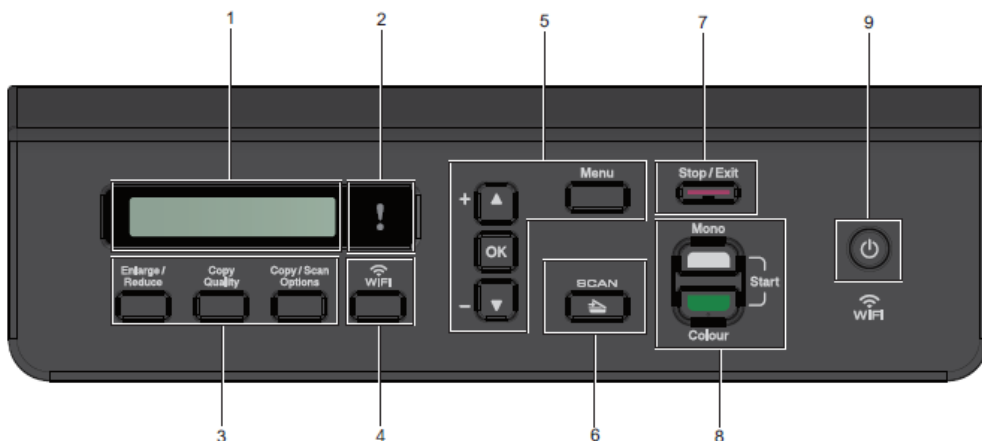
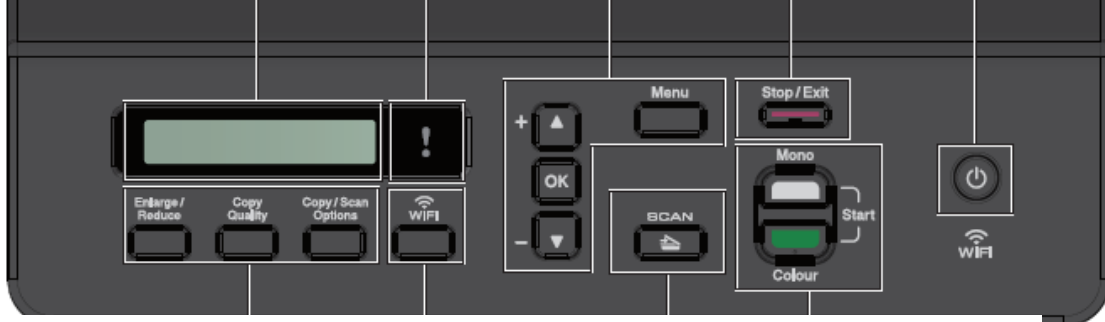
Eikite į savo modelio **Atsisiuntimų** puslapį Brother sprendimų centre adresu support.brother.com ir atsisiųskite tvarkykles. Norėdami užtikrinti geriausią savo prietaiso veikimą, patikrinkite, ar nėra naujausių programinės įrangos atnaujinimų.

©2017 Brother Industries, Ltd. Visos teisės saugomos.

Turite klausimų arba susiduriate su problemomis? Žvilgtelėkite į DUK, sprendimus ir video medžiagą internete.

Eikite į savo modelio **DUK** ir trikčių šalinimo puslapį Brother sprendimų centre adresu support.brother.com

- **Suteikia keletą būdų ieškoti!**
- **Rodo susijusius klausimus dėl detalesnės informacijos**
- **Gauna reguliarius atnaujinimus, priklausomai nuo klientų atsako**



1. Skystųjų kristalų ekranas (LCD)

Rodo pranešimus, kad padėtų Jums nustatyti ir naudotis prietaisu.

2. Įspėjantis LED indikatorius

Mirksi oranžine spalva, kai ekrane rodoma klaida arba svarbus būsenos pranešimas.

3. Kopijavimo mygtukai (DCP-T310)



(DCP-T510W/DCP-T710W)



• Kopijavimo kokybė

Paspauskite, kad laikinai pakeistumėte kopijų kokybę.

• Kopijų skaičius (DCP-T310)

Paspauskite, kad padarytumėte keletą kopijų.

• Kopijavimo / skenavimo opcijos

Paspauskite, kad patektumėte į laikinus kopijavimo ir skenavimo nustatymus.

4. WiFi (DCP-T510W/DCP-T710W)

Paspauskite, kad sukongūruotumėte belaidžio ryšio nustatymus, kol prietaisas veikia tuščia eiga.

5. Meniu mygtukai

Menu (Meniu)

Spauskite, kad patektumėte į pagrindinį meniu.

▲ arba ▼

Spauskite, kad sliktumėte per meniu ir opcijas.

OK (Gera)

Spauskite, kad pasirinktumėte nustatymą.

• Padidinti / sumažinti

Paspauskite, kad padidintumėte arba sumažintumėte kopijas.

6. SCAN

Paspauskite, kad perjungtumėte prietaisą į skenavimo režimą.

7. Stop/Exit

- Paspauskite, kad sustabdytumėte operaciją.
- Paspauskite, kad išeitumėte iš meniu.

8. Pradžios mygtukai



Mono Start


- Paspauskite, kad pradėtumėte nespalvotą kopijavimą.
- Paspauskite, kad pradėtumėte skenuoti dokumentus (spalvotai arba nespalvotai, priklausomai nuo skenavimo nustatymų).

Colour Start

- Paspauskite, kad pradėtumėte spalvotą kopijavimą.
- Paspauskite, kad pradėtumėte skenuoti dokumentus (spalvotai arba nespalvotai, priklausomai nuo skenavimo nustatymų).


9. Įjungimas / išjungimas

Spauskite  , kad įjungtumėte spausdintuvą. Spauskite ir palaikykite  , kad išjungtumėte spausdintuvą. Ekране pasirodo užrašas [Shutting Down] ir lieka keletai sekundžių, kol prietaisas išsijungia.

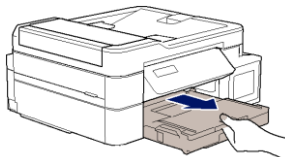
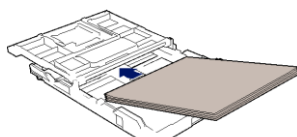
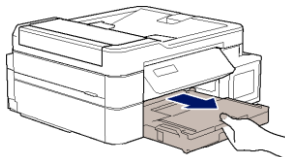
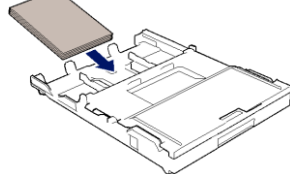
Jei išjungiame spausdintuvą naudodami  , jis vis tiek periodiškai valys spausdinimo galvutę, kad būtų išlaikyta gera spausdinimo kokybė. Norėdami prailginti spausdinimo galvutės tarnavimo laiką, užtikrinti geresnį rašalo efektyvumą ir išlaikyti spausdinimo kokybę, visada laikykite spausdintuvą prijungtą prie elektros tinklo.

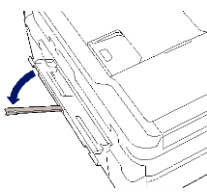
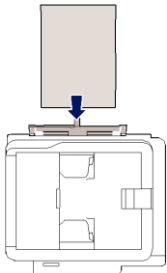
Įdėkite popieriaus

1 Įdėkite popieriaus į popieriaus dėklą, kaip pavaizduota paveikslėlyje.

 Gerai išvėdinkite popieriaus krūvą.

Popieriaus dydis nulemia popieriaus padėtį, jį įdedant.

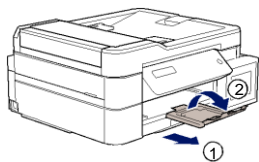
Dėklas #1	Kaip įdėti popierių
A4/Laiškinis Administracinis A5/A6 Foto 2L Rodyklės kortelė Vokai	 <p>Sureguliuokite popieriaus kreipiančiąsias</p>  <p>Spausdinamas paviršius: Spausdinama puse žemyn</p>
Nuotrauka	 <p>Sureguliuokite popieriaus kreipiančiąsias</p>  <p>Spausdinamas paviršius: Spausdinama puse žemyn</p>

Rankinio padavimo anga ¹	Kaip įdėti popierių
A4/Laiškinis Administracinis A5/A6 Foto Foto L/2L Rodyklės kortelė Vokai	 <p>Sureguliuokite popieriaus kreipiančiąsias</p>  <p>Spausdinamas paviršius: aukštyn</p>

¹ Į rankinio padavimo anga vienu metu galite įdėti tik vieną popieriaus lapą.

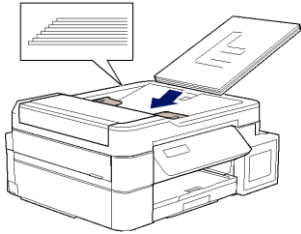
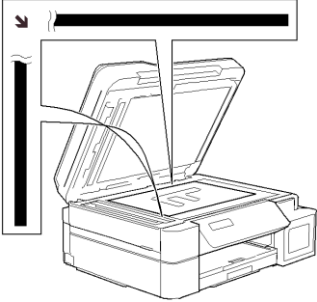
Daugiau informacijos rasite Elektroniniame naudotojo vadove: *Popieriaus įdėjimas*.

- 2** Atlenkite popieriaus atramos atvartą. Jei reikia, pakeiskite popieriaus dydžio nustatymus prietaiso meniu.



Įdėkite dokumentus

Padėkite dokumentą į ADT arba ant skaitytuvo stiklo, kaip pavaizduota paveikslėlyje.

Automatinis dokumentų tiekimas (ADT) (DCP-T710W)	Skaitytuvo stiklas
 <p>Padėkite dokumentą atspausdinta puse žemyn į ADT.</p>	 <p>Padėkite dokumentą atspausdinta puse žemyn ant skaitytuvo stiklo į viršutinį kairį kampą.</p>

Spausdinkite iš savo kompiuterio

Prieš bandydami atlikti kokį nors spausdinimo veiksmą patvirtinkite šiuos punktus:

- Įsitikinkite, kad įdiegėte Brother programą ir tvarkykles.
- Įsitikinkite, kad USB laidas tinkamai prijungtas arba, kad prisijungėte prie tinklo naudodami maršrutizatorių.

Spausdinkite dokumentą (Windows®)

- 1 Pasirinkite spausdinimo komandą savo programoje.
- 2 Pasirinkite **Brother DCP-XXXX spausdintuvą** (kur XXXX yra Jūsų modelio pavadinimas).
- 3 Spauskite **Print**.
- 4 Užbaikite spausdinimo operaciją.

Spausdinkite dokumentą (Mac)

- 1 Programoje, pavyzdžiui, Apple TextEdit spauskite **File** meniu, tada pasirinkite **Print**.
- 2 Pasirinkite **Brother DCP-XXXX** (kur XXXX yra Jūsų modelio pavadinimas).
- 3 Spauskite **Print**.
- 4 Užbaikite spausdinimo operaciją.

Įvairus spausdinimas

Norėdami panaudoti įvairaus spausdinimo funkcijas, spauskite spausdinimo ypatybių arba pirmenybių mygtuką, kad pakeistumėte spausdinimo nustatymus.

Atspausdinkite daugiau nei vieną lapą ant vieno popieriaus lapo (keli viename)



Windows®:

Daugiau detalios informacijos rasite *Elektroniniame naudotojo vadove: Spausdinkite iš savo kompiuterio (Windows®)*.

Mac:

Daugiau detalios informacijos rasite *Elektroniniame naudotojo vadove: Spausdinkite iš savo kompiuterio (Mac)*.

Kopijuokite dokumentą

- 1 Įsitikinkite, kad į popieriaus dėklą įdėjote tinkamo dydžio popierių.
- 2 Įdėkite savo dokumentą.
- 3 Įveskite kopijų skaičių vienu iš šių būdų:
 - (DCP-T310) Kelis kartus spauskite **Number of Copies**.
 - (DCP-T510W/DCP-T710W) Spauskite ▲ arba ▼ valdymo panelėje.
- 4 Jei reikia, pakeiskite kopijavimo nustatymus.
 - a. Spauskite **Options** arba **Copy / Scan Options** valdymo panelėje.
 - b. Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite kopijavimo nustatymus. Kai atsiranda norimas nustatymas, spauskite **OK**.
- 5 Kai baigsite, spauskite **Mono Start** arba **Colour Start**.

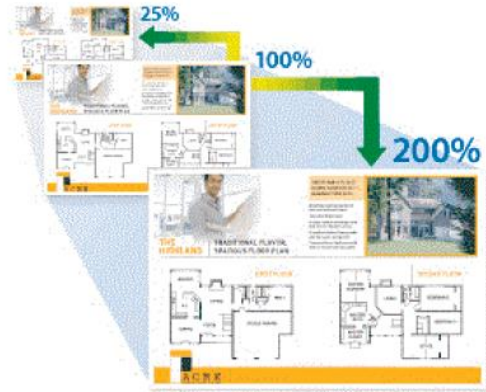


Jei norite sustabdyti kopijavimą, spauskite **Stop/Exit**.

Kitos kopijavimo galimybės

Galite naudoti įvairias kopijavimo funkcijas pakeisdami kopijavimo nustatymus. Spauskite **Options** arba **Copy mygtukus**.

Padidinkite arba sumažinkite kopijuojamus atvaizdus



Plano kopijos (keletas viename arba plakatas)



Daugiau informacijos rasite *Elektroniniame naudotojo vadove: Kopijavimas*.

Prieš skenavimą

Prieš pradėdami skenuoti, patikrinkite:


- Ar įdiegėte Brother programą ir tvarkykles.
- Ar USB laidas tinkamai prijungtas arba prisijungėte prie tinklo naudodami belaidžio ryšio priemonę / maršrutizatorių.

Skenuokite iš kompiuterio

Yra keletas būdų, kaip Jūs galite naudoti savo kompiuterį skenuoti nuotraukas ir dokumentus su savo Brother spausdintuvu. Naudokite Brother programą arba mėgiamą skenavimo programą.

Daugiau informacijos rasite Elektroniniame naudotojo vadove: *Skenuokite iš savo kompiuterio (Windows®)* arba *Skenuokite iš savo kompiuterio (Mac)*.

Skenuokite naudodami skenavimo mygtuką ant spausdintuvo

- 1 Įdėkite dokumentą.
- 2 Spauskite  (SKENUOTI).
- 3 Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite [Scan to PC] opciją, tada spauskite **OK**.
- 4 Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite [File] opciją, tada spauskite **OK**.
- 5 Jei prietaisas prijungtas per tinklą, spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite

kompiuterį, į kurį norite siųsti informaciją, tada spauskite **OK**.



Jeigu ekrane prašoma įvesti PIN kodą, naudokite valdymo panelį ir įveskite keturių skaitmenų PIN kodą kompiuteriui, tada spauskite **OK**.

6 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami pakeisti nustatymus, spauskite **Options** arba **Copy / Scan Options**, tada eikite prie kito punkto.
- Norėdami naudoti numatytuosius nustatymus, spauskite **Mono Start** arba **Colour Start**.



- [Scan Type] priklauso nuo numatytųjų nustatymų. Spausdami **Mono Start** arba **Colour Start** negalime pakeisti nustatymų.
- Norint naudotis skenavimo opcijomis, kompiuteris su ControlCenter4 (Windows®) arba Brother iPrint&Scan (Mac) įdiegta programa turi būti prijungtas prie spausdintuvo.

7 Spausdintuvas paprašys Jūsų nustatyti kiekvieną iš toliau pateiktų skenavimo nustatymų. Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite norimą opciją, tada spauskite **OK** ir atlikite kitą skenavimo nustatymą.

- [Scan Type]
- [Resolution]
- [File Type]
- [Document Size]
- [Remove Bkg Clr]

8 Spauskite **Mono Start** arba **Colour Start**.



[Scan Type] priklauso nuo jūsų pasirinkto nustatymo. Spausdami **Mono Start** arba **Colour Start** nepakeičiate nustatymų.

Patikrinkite spausdinimo kokybę

Jei atsiranda išblukusios arba dryžuotos spalvos arba tekstas, arba tekstas neatspausdinamas, spausdinimo galvutės purkštukai gali būti užsikūšę. Atspausdinkite spausdinimo kokybės patikrinimo lapą ir pažiūrėkite į purkštukų patikros modelį.

- 1 Spauskite **Menu**.
- 2 Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite:
 - a. Pasirinkite [Maintenance]. Spauskite **OK**.
 - b. Pasirinkite [ImproveQuality]. Spauskite **OK**.
 - c. Pasirinkite [Check Quality]. Spauskite **OK**.

3 Spauskite **Colour Start**.

Prietaisas spausdina spausdinimo kokybės patikros lapą.

4 Patikrinkite keturių spalvų blokų kokybę lape.

5 LCD ekranas klausia apie spausdinimo kokybę. Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Jei visos linijos yra aiškios ir matomos, spauskite ▲ ir pasirinkite [Yes].

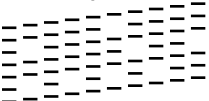
Spauskite **Stop/Exit** ir pabaikite spausdinimo kokybės patikrą.

- Jei linijų trūksta (žr. **Prasta**, žemiau), spauskite ▼ ir pasirinkite [No].

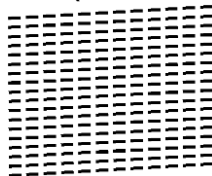
Gera (DCP-T310/DCP-T510W)



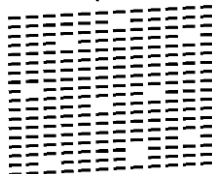
Prasta (DCP-T310/DCP-T510W)



Gera (DCP-T710W)



Prasta (DCP-T710W)



- 6 Ekране prašoma patikrinti kiekvienos spalvos spausdinimo kokybę. Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite vieną iš šablonų, kuris labiausiai atitinka atspausdintą rezultatą, tada spauskite **OK**.

Vadovaukitės žemiau pateiktu pavyzdžiu, kad patikrintumėte spausdinimo kokybę.

Spausdinimo kokybė	DCP-T310/ DCP-T510W	DCP-T710W
Nėra		
Keletas		
Apie pusę		
Daug		

7 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Jei reikalingas spausdinimo galvutės valymas, spauskite **Colour Start**, kad pradėtumėte valymo procedūrą.
- Jei spausdinimo galvutės valymas nereikalingas, spauskite **Stop/Exit** ir pabaikite spausdinimo kokybės patikrą.

8 Pasibaigus valymo procedūrai, spauskite ▲. Tada spauskite **Colour Start**.

Prietaisas vėl spausdina spausdinimo kokybės patikros lapą. Vėl patikrinkite keturių spalvų blokų kokybę ant lapo.

Jei nuvalėte spausdinimo galvutę bent 5 kartus ir spausdinimo kokybė nepagerėja, pabandykite nuvalyti spausdinimo galvutę dar tris kartus. Jei spausdinimo kokybė nepagerėja, susisieki su Brother klientų aptarnavimo centru arba vietiniu Brother atstovu.

SVARBU

NELIESKITE spausdinimo galvutės. Tai gali sukelti pastovų pažeidimą, o garantija spausdinimo galvutei gali nebegaliooti.



Kai spausdinimo galvutės purkštukas yra užsikišęs, atspausdintas pavyzdys atrodo taip:



Išvalius spausdinimo galvutės purkštuką, horizontalios linijos išnyksta.



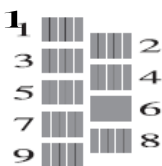
Daugiau informacijos rasite *Elektroniniame naudotojo vadove: Jei turite problem su savo prietaisu.*

Patikrinkite spausdinimo lygiavimą iš savo Brother spausdintuvo

Jei jūsų atspausdintas tekstas tampa neryškus arba paveikslėliai tampa išblukę po spausdintuvo transportavimo, sureguliuokite spausdinimo lygiavimą.

- 1 Spauskite **Menu**.
- 2 Spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite:
 - a. Pasirinkite [Maintenance]. Spauskite **OK**.
 - b. Pasirinkite [ImproveQuality]. Spauskite **OK**.
 - c. Pasirinkite [Alignment]. Spauskite **OK**.
- 3 Spauskite **Mono Start** arba **Colour Start**. Prietaisas pradės spausdinti lygiavimo patikros lapą.

(A)



4 Pasirinkite bandomojo spausdinimo numerį vienu iš šių būdų:

- **DCP-T310/DCP-T510W/DCP-T710W**

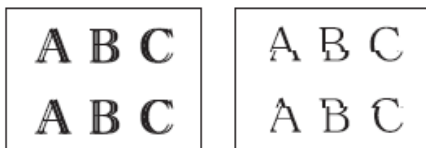
Pavyzdžiui (A) spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite bandomojo spausdinimo numerį, kuris turi mažiausiai matomų vertikalių brūkšnių (1-9), tada spauskite **OK**.

Aukščiau pateiktame pavyzdyje 6 pažymėtas pavyzdys yra geriausias pasirinkimas.

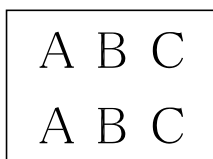
Pakartokite šį žingsnį likusiems modeliams.



Kai spausdinimo lygiavimas nėra tinkamai sureguliuotas, tekstas atrodo neryškus arba kreivas, kaip pavyzdyje.



Kai spausdinimo lygiavimas tinkamai sureguliuotas, tekstas atrodo, kaip pavyzdyje žemiau.



5 Spauskite **Stop/Exit**.

Naudokite šį skyrių, kad išspręstumėte problemas, su kuriomis galite susidurti, naudodamiesi savo Brother prietaisu.


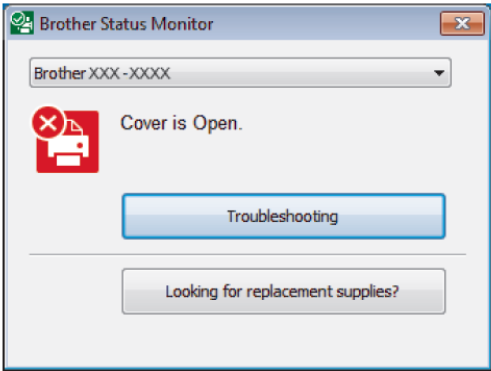
Nustatykite problemą

Net jei Jūsų prietaisas susiduria su problemomis, daugelį problemą galite išspręsti patys.

Iš pradžių patikrinkite šiuos punktus:

- Ar prietaiso maitinimo laidas prijungtas tinkamai ir prietaisas yra įjungtas.
- Ar visos prietaiso apsauginės oranžinės dalys buvo pašalintos.
- Ar skaitytuvo gaubtas ir strigimo išvalymo gaubtas yra visiškai uždaryti.
- Ar popierius tinkamai įdėtas į popieriaus dėklą.
- Ar sąsajų laidai yra tinkamai prijungti prie prietaiso bei kompiuterio, arba belaidis ryšys yra nustatytas spausdintuve ir Jūsų kompiuteryje.
- (Tinkle naudojamiems modeliams) Ar prieigos taškas (belaidžiam tinklui), maršrutizatorius arba skirstytuvai yra įjungti ir ryšio indikatorius mirksi.

Norėdami surasti klaidą ir jos sprendimą, Patikrinkite LCD ekraną arba prietaiso būseną **būsenos monitoriuje** savo kompiuteryje.

Naudojant LCD ekraną	Naudojant būsenos monitorių
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vadovaukitės pranešimais LCD ekrane. 2. Žiūrėkite instrukcijas toliau esančioje klaidų ir priežiūros pranešimų lentelėje. 3. Jei negalite išspręsti klaidos, žr. Elektroninį naudotojo vadovą: <i>Klaidų ir priežiūros pranešimai</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Du kartus spustelėkite  ikoną užduočių juostoje. • Kiekviena ikonos spalva nurodo spausdintuvo būseną. • Spauskite Trikčių šalinimo mygtuką, kad patektumėte į Brother trikčių šalinimo svetainę. 

Klaidų ir priežiūros pranešimai

Dažniausiai pasitaikantys klaidų ir priežiūros pranešimai parodyti toliau esančioje lentelėje. Daugiau informacijos rasite *Elektroniniame naudotojo vadove*.

Galite patys ištaisyti daugelį klaidų ir atlikti einamąją priežiūrą. Jei reikia daugiau patarimų, eikite į savo modelio **DUK ir trikčių šalinimo** puslapį Brother sprendimų centre adresu: support.brother.com.

Klaidos pranešimas	Veiksmas
B&W Print Only (Tik baltas ir juodas rašalas) Refill [X] (pripildyti [x])	Mažas likusio rašalo kiekis vienoje ar keliose rašalo talpose (išskyrus juodą rašalą). Užpildykite rašalo talpą. Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i> : <i>Užpildykite rašalo talpas</i> . Prietaisas gali stabdyti visas spausdinimo operacijas ir galite nebegalėti naudotis prietaisu, kol nepripildysite rašalo talpų šiais atvejais: <ul style="list-style-type: none"> • Jei spausdintuvas atjungtas. • Jei pasirenkate Lėto džiūvimo popieriaus opciją spausdintuve arba spausdintuvo tvarkyklėje.
Cannot Print Refill [X] (Negalima spausdinti Pripildyti [x])	Mažas likusio rašalo kiekis vienoje ar keliose rašalo talpose. Prietaisas stabdys visas spausdinimo operacijas. Užpildykite rašalo talpą. Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i> : <i>Užpildykite rašalo talpas</i> . <ul style="list-style-type: none"> • Jūs vis dar galite skenuoti, net jei rašalo lygis yra žemas arba reikia papildyti.
Change Paper? (Pakeisti popierius?)	Šis pranešimas rodomas, kai įjungtas nustatymas dėl popieriaus tipo ir dydžio patvirtinimo. Jei norite, kad šis patvirtinimo pranešimas nebūtų rodomas, išjunkite šį nustatymą. Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i> : <i>Patikrinkite popieriaus dydžio nustatymą</i> .
Close ink cover. (Uždarykite rašalo gaubtą)	Rašalo talpos gaubtas neužfiksuotas uždarytoje padėtyje. Tvirtai uždarykite rašalo talpos gaubtą, kol jis užsifiksuos.
Data Remaining (Likę duomenų)	Spauskite Stop/Exit . Prietaisas atšauks visus spausdinimo darbus ir ištrins iš atminties. Pabandykite spausdinti pakartotinai.
Document Jam (Dokumento strigimas)	Dokumentas nebuvo įdėtas arba patiektas teisingai, arba dokumentas, skenuotas nuo ADT buvo per ilgas. Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i> : <i>Dokumento strigimas</i>
High Temperature (Aukšta temperatūra)	Atvėsinę patalpą leiskite prietaisui atvėsti iki kambario temperatūros. Pabandykite pakartoti prietaisui atvėsus.

Klaidos pranešimas	Veiksmas
Ink Low (Žemas rašalo lygis)	<p>Mažas likusio rašalo kiekis vienoje ar keliose rašalo talpose.</p> <p>Pažiūrėkite pro rašalo talpos langelį, kad patikrintumėte tikrąjį likusio rašalo kiekį.</p> <p>Jei likusio rašalo kiekis yra prie žemiausios ribos arba žemiau mažiausio užpildymo žymės, užpildykite rašalo talpyklą.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Užpildykite rašalo talpas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jūs vis dar galite skenuoti, net jei rašalo lygis yra žemas arba reikia papildyti..
InkBox Full (Rašalo dėžutė pilna)	<p>Rašalo surinkimo dėžutė turi būti pakeista. Susisieki su Brother klientų aptarnavimo centru arba vietiniu Brother autorizuotu serviso centru, kad Jūsų prietaisas būtų apžiūrėtas.</p>
InkBox NearFull (Rašalo dėžutė beveik pilna)	<p>Rašalo surinkimo dėžutė turi būti pakeista artimiausiu metu. Susisieki su Brother klientų aptarnavimo centru arba vietiniu Brother atstovu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rašalo surinkimo dėžutė surenka mažą rašalo kiekį, išskirtą spausdinimo galvutės valymo metu.
Low Temperature (Žema temperatūra)	<p>Sušildę patalpą, leiskite prietaisui sušilti iki kambario temperatūros. Pabandykite pakartoti prietaisui sušilus.</p>
No Paper Fed (Popierius nepatiektas)	<p>Atlikite vieną iš šių veiksmų:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Užpildykite popieriaus dėklą, tada spauskite Mono Start arba Colour Start. • Išimkite ir pakartotinai įdėkite popierių, tada spauskite Mono Start arba Colour Start.
	<p>Popierius nebuvo įdėtas į rankinio padavimo angos centrinę poziciją.</p> <p>Išimkite popierių ir pakartotinai įdėkite į rankinio padavimo angos centrinę poziciją, tada vadovaukitės ekrane esančiomis instrukcijomis.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Įdėkite popierių į rankinio padavimo angą.</p> <p>Strigimo valymo gaubtas nėra tinkamai uždarytas.</p>
Out of Memory (Trūksta atminties)	<p>Jei atliekamas kopijavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spauskite Stop/Exit ir palaukite, kol kitos atliekamos operacijos bus pabaigtos, tada pabandykite dar kartą. • Spauskite Mono Start arba Colour Start, kad kopijuotumėte jau nuskenuotus puslapius.

Klaidos pranešimas	Veiksmas
Paper Jam (Popieriaus strigimas)	<p>Išimkite užstrigusį popierių.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Spausdintuvo arba popieriaus strigimas.</p> <p>Įsitikinkite, kad popieriaus kreipiančiosios nustatytos pagal teisingą popieriaus dydį.</p> <p>Nedėkite daugiau nei vieno popieriaus lapo į rankinio padavimo angą vienu metu. Palaukite, kol LCD ekrane atsiras prašymas įdėti kitą popieriaus lapą, prieš įdedant kitą popieriaus lapą į rankinio padavimo angą.</p> <p>Nuvalykite popieriaus paėmimo ritinėlius.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Nuvalykite popieriaus paėmimo ritinėlius.</p>
Print Unable XX (Spausdinti negalima XX)	<p>Pašalinis daiktas, pavyzdžiui, popieriaus sąvaržėlė arba nuplyšusio popieriaus gabalėlis yra spausdintuve.</p> <p>Atidarykite skaitytuvo gaubtą ir pašalinkite pašalinius daiktus ir popieriaus skutelius iš prietaiso vidaus.</p> <p>Jei klaidos pranešimas išlieka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atjunkite prietaisą nuo maitinimo kelioms minutėms ir pakartotinai jį prijunkite.
Repetitive No Paper Fed (Pakartotinai nepatiktas popierius)	<p>Nuvalykite popieriaus paėmimo ritinėlius.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Nuvalykite popieriaus paėmimo ritinėlius.</p>
Scan Unable XX (Neįmanoma skenuoti XX)	<ul style="list-style-type: none"> • Atjunkite prietaisą nuo maitinimo kelioms minutėms ir pakartotinai jį prijunkite.
Size Mismatch (Dydis neatitinka)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Patikrinkite, ar popieriaus dydis, pasirinktas spausdintuvo ekrane, atitinka dėkle esančio popieriaus dydį. <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Pakeiskite popieriaus dydį ir tipą.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Patikrinkite, ar popierių įdėjote portreto pozicijoje, nustatydami popieriaus kreipiančiąsias prie indikatorių jūsų popieriaus dydžiui. 3. Patikrinę popieriaus dydį ir poziciją, vadovaukitės LCD ekrane pateiktomis instrukcijomis. <p>Jei spausdinate iš kompiuterio, įsitikinkite, kad popieriaus dydis, kurį pasirinkote spausdintuvo tvarkyklėje, atitinka su dėkle esančio popieriaus dydžiu.</p> <p>Daugiau informacijos rasite <i>Elektroniniame naudotojo vadove</i>: Spausdinimo nustatymai (<i>Windows</i>[®]) arba <i>Spausdinimo opcijos (Mac)</i>.</p>
Tray not detected (Dėklas nerastas)	<p>Lėtai ištraukite popieriaus dėklą iš spausdintuvo.</p> <p>Popierius arba pašalinis objektas trukdo tinkamai įdėti popieriaus dėklą į spausdintuvą.</p> <p>Ištraukite popieriaus dėklą iš spausdintuvo, išimkite užstrigusį popierių arba pašalinį daiktą. Jei negalite rasti ar išimti užstrigusio popieriaus, žiūrėkite į Elektroninį naudotojo vadovą: <i>Spausdintuvo arba popieriaus strigimas</i>.</p>

Susijusi informacija

- Eksploatacinių medžiagų specifikacijos 19 psl.
-

Įveskite tekstą savo Brother prietaise

- Simboliai gali skirtis, priklausomai nuo Jūsų šalies.

Jums gali reikėti įvesti tekstą prietaise.

Skaičių, raidžių ir simbolių įvedimas

- Pakartotinai spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite skaičių, raidę ar simbolį, kurį norite naudoti, tada spauskite **OK**, kad įvestumėte ženklą. Pakartokite keletai ženklų, kol skaičius arba žodis bus pabaigtas, tada spauskite **OK**.

Tarpų įterpimas

- Norėdami įterpti tarpą, pakartotinai spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite tarpą, tada spauskite **OK**.

Taisymai

- Jei įvedėte neteisingą simbolį ir norite jį pakeisti, spauskite **Enlarge / Reduce** arba **Number of Copies** keletą kartų, kad perkeltumėte žymeklį po neteisingu ženklu. Tada pakartotinai spauskite ▲ arba ▼, kad įvestumėte teisingą raidę.

Informacija apie atitikimą Komisijos reglamentui 801/2013

Modeliai	Elektros sąnaudos prisijungus prie tinklo budėjimo režime ¹
DCP-T310	~ 0,7 W
DCP-T510W/DCP-T710W	~ 1,0 W

¹ ¹ Visi tinklo prievadai aktyvuoti ir prijungti

Kaip įjungti / išjungti belaidį LAN tinklą

- (DCP-T510W/DCP-T710W) Norėdami įjungti arba išjungti belaidį tinklą, spauskite **Menu**, tada spauskite ▲ arba ▼ ir pasirinkite:
 1. Pasirinkite [Network]. Spauskite **OK**.
 2. Pasirinkite [WLAN Enable]. Spauskite **OK**.
 3. Pasirinkite [On] arba [Off]. Spauskite **OK**.

Eksploatacinių medžiagų specifikacijos

Rašalas	Prietaisas naudoja atskiras juodo, geltono, žalsvai mėlyno ir rausvai raudono rašalo talpas, kurios yra atskirtos nuo spausdinimo galvutės.
Rašalo buteliuko tarnavimo laikas	Kai pirmą kartą užpildote talpas, prietaisas panaudos tiek rašalo, kiek reikia užpildyti rašalo padavimo vamzdelius aukštos kokybės spaudiniams. Tai vienkartinis procesas. Baigus šį procesą, komplektacijoje esantys rašalo buteliukai turės mažesnę išeigą, nei standartiniai rašalo buteliukai (~95% juodam ir 90% spalvotam). Su toliau išvardintais rašalo buteliukais galite atspausdinti nurodytą lapų skaičių.
Keičiamos eksploatacinės medžiagos	<p><Juodo rašalo buteliukas> BTD60BK</p> <p><Geltono rašalo buteliukas> BT5000Y</p> <p><Žalsvai mėlyno rašalo buteliukas> BT5000C</p> <p><Rausvai raudono rašalo buteliukas> BT5000M</p> <p>Juoda - Apytiksliai 6500 lapų ¹</p> <p>Geltona, žalsvai mėlyna ir rausvai raudona - Apytiksliai 5000 lapų ¹</p>

¹ Apytikslė pateikta išeiga paskaičiuota pagal Brother originalią metodologiją, naudojant bandymų modelius ISO/IEC 24712. Apytikslė pateikta išeiga nepagrįsta ISO/IEC 24711 modeliu.



Jeigu naudojate Windows®, du kartus spustelėkite ant Brother CreativeCenter ikonos savo darbalaukyje, kad patektumėte į **NEMOKAMĄ** interneto svetainę, kuri sukurta siekiant Jums padėti paprastai susikurti ir atspausdinti pagal savo poreikius pritaikytą medžiagą su nuotraukomis, tekstu ir kūrybiškumu, kuri skirta Jūsų verslui ar namams.

Mac naudotojai Brother CreativeCenter gali pasiekti adresu:
www.brother.com/creativecenter

brother

Aplankykite mus adresu
www.brother.com



CEE-ENG
Versija A