



**Skannaukseen.
Optimointiin.
Yhteistyöhön.**

**Työpöytäskanneri-
valikoima**

www.brother.fi

Digitointiin ja yhteistyöhön

Skannaa, lähetä ja vastaanota yritysasiakirjoja nopeasti ja helposti. Ympäri maailmaa työskentelevät kollegat voivat käyttää ja tarkastella digitaalisia asiakirjoja samanaikaisesti.



Yrityskäyttöön suunnitellut skannerit sujuvoittavat liiketoimintaprosesseja ja ovat lisäksi helppokäyttöisiä.

Digitaalisten asiakirjojen sisältöä on helppoa muokata ja optimoida, joten yhteistyö kollegojen kanssa sujuvoituu. Oli kyse sitten kaksipuolisten A4-asiakirjojen, käyntikorttien, kuittien tai monisivuisten asiakirjojen skannauksesta, valikoimastamme löytyy juuri oikea skanneri, joka vastaa yrityksesi käyttövaatimuksiin.



Liikkuvaan työhön

Tarvittava tieto on saatavilla missä vain: kotona, toimistolla tai liikkeellä ollessa.



Suojaa tietojasi

Varmuuskopioi tärkeät asiakirjat ja tiedot mahdollisen tietojen katoamisen estämiseksi.



Asiakirjat järjestykseen

Hallitse ja arkistoi skannattuja tietoja ja tehosta liiketoimintaprosesseja.



Järjestelmäintegraatiot

Helppo integroida olemassa oleviin järjestelmiin tehokkuuden maksimoimiseksi.



Skannauksen edut

Tehokas skannaus vähentää paperivirtaa ja tarjoaa yrityksille muitakin etuja kuin mahdollisuuden luoda hakukelpoisia tiedostoja, joita on helppo jakaa kollegoille. Hyvin organisoidun digitaalisen työnkulun avulla skannerimme lisäävät yrityksesi tietoturvaa, sillä digitaaliset tiedot ovat jäljitettävissä, vähentävät kustannuksia ja auttavat yritystäsi saavuttamaan ympäristötavoitteensa.

Asiakirjojen optimointi

Kun skannattaessa käytetään tekstintunnistusta (OCR), asiakirjojen sisältöä voidaan hakea. Tällöin jokaista asiakirjaa ei tarvitse avata erikseen tarvittavan tiedon löytämiseksi.

Asiakirjaturvallisuus

Digitaalisten asiakirjojen avulla yritysten on helpompi täyttää henkilötietojen suojausta koskevat lakisääteiset vaatimukset. Skannatut asiakirjat voidaan salata, suojata salasanalla tai tallentaa turvalliseen sijaintiin.

Vaatimustenmukaisuus

Yritysten toiminnan on täytettävä monia lainsäädäntövaatimuksia, ja digitaaliset asiakirjat sujuvoittavat yritysten työnkulkua ja helpottavat näiden lakisääteisten vaatimusten täyttämistä. Asiakirjat voidaan luetteloida ja järjestää siten, että ne täyttävät auditointivaatimukset.

Tilan säästöä

Järjestys säilyy ja paperin määrä vähenee, kun paperiset asiakirjat muutetaan digitaalisiksi. Kun arkistoitavia paperiasiakirjoja on vähemmän, ei tarvita isoja arkistokaappeja ja paperiarkistot voidaan korvata toimistossa olevalla palvelimella.

Ympäristöystävällisempää

Parempi tasapaino tulostuksen ja skannauksen välillä auttaa yritystäsi pienentämään hiilijalanjälkeään.

Pienemmät käyttökustannukset

Kaikki skannerimme vaativat vain vähän ylläpitoa, koska niiden skannauskapasiteetti on suuri ja niissä on kestävä rullamekanismi. Siksi sinun ei tarvitse huolehtia käyttökustannuksista.





Suurille skannausmäärille

Brotherin Kofax-sertifioidut asiakirjaskannerit on suunniteltu vaativiin, suuria asiakirjamääriä skannaaviin kiireisiin toimistoihin. Skannereillamme suurten asiakirjamäärien eräskannaus ja -arkistointi sekä erilaisten asiakirjatyyppejen skannaus sujuvat helposti.

Skannereillamme hoituu myös erittäin paksulle tai ohuelle paperille tulostettujen asiakirjojen eräskannaus ja monisivuisten, eri materiaaleista koostuvien ja jopa kohokuvioitujen muovikorttien keskeytyksetön skannaus erottelukytkimen avulla.*

*Erottelukytkin ja ultraääneen perustuva monisyötön tunnistus ovat malleissa ADS-4300N, ADS-4700W ja ADS-4900W.



Useita materiaaleja käsittelevä automaattinen dokumentin syöttölaite (ADS)

Skannaa automaattisesti useita erityyppisiä asiakirjoja peräkkäin. Erilaisia asiakirjoja käyntikorteista taitettuihin A3-arkkeihin sekä eripaksuista paperia voidaan skannata samanaikaisesti.



Ultraääneen perustuva monisyötön tunnistus

Ultraääneen perustuva monisyötön tunnistus tunnistaa mahdolliset syöttövirheet ääniaaltojen avulla ja ilmoittaa niistä käyttäjälle. Tämä estää asiakirjojen vahingoittumisen ja tietojen katoamisen.



Suora paperinkulku

Suoristaa asiakirjat laadukkaan skannauksen varmistamiseksi. Tällöin erityyppisiä asiakirjoja skannattaessa ja käsiteltäessä syöttövirheiden ja asiakirjojen jumiutumisen riski pienenee.



Helppo ylläpito

Suuri skannauskapasiteetti ja luotettava rullamekanismi takaavat pienet ylläpitokustannukset ja vähentävät käyttökatkoja. Helpon paperinkulun ansiosta paperijumien poistaminen on nopeaa. Puhdistushälytys (CIS) ilmoittaa, kun laite tarvitsee puhdistusta, joten sinun ei tarvitse olla yhteydessä huoltoon.

Kuvankaappausohjelmisto

Brotherin skannereissa on monipuolinen ohjelmisto, joka muuntaa tehokkaasti paperiasiakirjasi tiedostoiksi. Asiakirjojen sisältö on helposti käytettävissä, mikä sujuvoittaa työnculkuja.

Alalla tunnustettu ohjelmisto muuntaa tekstit ja kuvat haettavaan muotoon ja tekee asiakirjoista arvokkaita tiedonlähteitä, joista voidaan poimia tietoja, sekä optimoida ja jakaa sisältöä.



Brother ScanEssentials

Kuvien skannauksen optimointi käy vaivattomasti laitteissa vakiona olevalla ScanEssentials-ohjelmistolla.

ScanEssentials tekee skannaamisesta helppoa ja yksinkertaista. Sen avulla skannattuja asiakirjoja voi muokata yrityksen vaatimuksen mukaan, jolloin niistä tulee arvokkaita tiedonlähteitä.



Helppo työnculku

Intuiitiivisen käyttökokemuksen takaavat pikapainikkeet, joihin voi ohjelmoida usein käytettyjä toimintoja toistuvien työnculkujen sujuvoittamiseksi.



Edistynyt kuvankäsittely

Kuvankäsittely tuottaa selkeää ja helposti luettavaa tekstiä, pienentää jaettavien tiedostojen kokoa ja siistii sisältöä tulostamista varten.



Digitaalinen leimasin

Skannattuihin asiakirjoihin voidaan digitaalisesti lisätä sivunumerot, päivämäärät ja kellonajat sekä muita haluttuja tietoja, jotta asiakirjat on helppo löytää järjestelmästä.



Asiakirjojen erottelu¹

Zonal OCR -tekstintunnistus tai viivakoodien luku määrittää juoksevan numeroinnin automaattiselta dokumentin syöttölaitteelta (ADS) syötettäville skannattaville yksipuolisille kuville tai asiakirjoille.



Tiedostojen muokkaaminen ja indeksointi¹

Skannatut sivut voi lisätä olemassa oleviin tiedostoihin ja sivunumerointia voi muokata. Skannattu sisältö voidaan lisäksi viedä TXT-, CSV- tai XML-muotoiseen hakemistotiedostoon.



Metatiedot¹

Viivakoodin tai tietyn merkkijonon avulla asiakirjat voidaan erottaa toisistaan ja nimetä.

1) vain vakioversio

Alan tuntema ohjelmisto

Skannereissa on asiakirjanhallintaohjelmisto, jonka ansiosta skannattuja asiakirjoja voidaan käyttää monipuolisesti.



Kofax PaperPort SE™

Kofax PaperPort™ on helppokäyttöinen integroitava ratkaisu, jonka avulla käyttäjät ja yritykset voivat skannata, jakaa, hakea ja järjestää asiakirjoja.



NewSoft Bizcard

Kattavalla yhteystietojen hallintaratkaisulla käyntikorttien tiedot voi skannata muokattavaan muotoon, jolloin ne voi synkronoida yhteystietojen hallintajärjestelmään.



Kofax Power PDF Standard

Word-, PowerPoint-, Excel- ja kuvatiedostojen muuntamiseen ja yhdistämiseen muokattaviksi PDF-tiedostoiksi.



NewSoft Image Folio

Kattava multimediakuvankäsittely-ohjelma skannattujen valokuvien, grafiikan ja piirrosten käsittelyyn.





Tehokas verkkoskanneri kiinteällä ja langattomalla yhteydellä ja muokattavalla kosketusnäytöllä

Kaksipuolinen skannaus jopa 120 kuvaa minuutissa

100 arkin automaattinen dokumentin syöttölaite (ADS)

10,9 cm kosketusnäyttö, jossa on 56 ohjelmoitavaa pikapainiketta

Henkilökohtainen käyttöliittymä useille käyttäjille

Turvalliseen työryhmäkäyttöön

Skannaus suoraan USB-isäntään

Mobile Connect -sovellus

Ajuriyhteensopivuus: TWAIN (Win, macOS), WIA, ISIS, Linux SANE

Tukee AirPrint-skannausta

Edistynyt kuvankäsittely ja eräskannaus

Skannaus käynnistyy automaattisesti, ultraääneen perustuva monisyötön tunnistus, erottelukytkin, skannattavan asiakirjan esikatselu, puhdistushälytys (CIS) ilmaisee puhdistustarpeen

ADS-4900W

Tehokas skanneri kiinteällä ja langattomalla verkkoyhteydellä ja muokattavalla kosketusnäytöllä



Kaksipuolinen skannaus jopa 80 kuvaa minuutissa

80 arkin automaattinen dokumentin syöttölaite (ADS)

10,9 cm kosketusnäyttö, jossa on 56 ohjelmoitavaa pikapainiketta

Henkilökohtainen käyttöliittymä useille käyttäjille

Turvalliseen työryhmäkäyttöön

Skannaus suoraan USB-isäntään

Mobile Connect -sovellus

Ajuriyhteensopivuus: TWAIN (Win, macOS), WIA, ISIS, Linux SANE

Tukee AirPrint-skannausta

Edistynyt kuvankäsittely ja eräskannaus

Skannaus käynnistyy automaattisesti, ultraääneen perustuva monisyötön tunnistus, erottelukytkin, skannattavan asiakirjan esikatselu, puhdistushälytys (CIS) ilmaisee puhdistustarpeen

ADS-4700W

Nopea asiakirjaskanneri kiinteällä ja langattomalla yhteydellä



Kaksipuolinen skannaus jopa 70 kuvaa minuutissa
60 arkin automaattinen dokumentinsyöttölaite (ADS)
7,1 cm kosketusnäyttö, jossa on 20 ohjelmoitavaa pikapainiketta
Skannaus suoraan USB-isäntään
Mobile Connect -sovellus
SuperSpeed USB 3.0 -liitäntä ja skannaus suoraan USB-isäntään
Ajuriyhteensopivuus: TWAIN (Win, macOS), WIA, Linux SANE
Tukee AirPrint-skannausta
Edistynyt kuvankäsittely
Skannaus käynnistyy automaattisesti

ADS-4500W

Nopea asiakirjaskanneri verkkoyhteyksin



Kaksipuolinen skannaus jopa 80 kuvaa minuutissa
80 arkin automaattinen dokumentin syöttölaite (ADS)
3 ohjelmoitavaa pikapainiketta
Skannaus suoraan USB-isäntään
Mobile Connect -sovellus
Ajuriyhteensopivuus: TWAIN (Win, macOS), WIA, ISIS, Linux SANE
Tukee AirPrint-skannausta
Edistynyt kuvankäsittely ja eräskannaus
Ultraääneen perustuva monisyytön tunnistus, erottelukytkin

ADS-4300N

Nopea pöytäskanneri



Kaksipuolinen skannaus jopa 70 kuvaa minuutissa
60 arkin automaattinen dokumentinsyöttölaite (ADS)
Skannaus suoraan USB-isäntään
Ajuriyhteensopivuus: TWAIN (Win, macOS), WIA, ICA, Linux SANE
Edistynyt kuvankäsittely

ADS-4100

Päivitä työnkulkusi Brotherin sovelluksilla

Muokattava kosketusnäyttö - Custom UI

Muokattavaa kosketusnäyttöä käyttäen aikaa vievästä ja monimutkaisesta asiakirjojen arkistoinnista tulee helppoa. Voit sujuvoittaa työnkulkuasi luomalla painikkeita, jotka skannaavat yhdellä painikkeella suoraan haluamiisi kohteisiin.



Asiakirjojen automaattinen ohjaus viivakoodien avulla - Barcode Utility

Helpota useiden asiakirjojen skannaamista, tallentamista ja nimeämistä. Barcode Utility erottelee viivakoodilliset asiakirjat automaattisesti ja tallentaa jokaisen oikeaan verkkopalvelimen kansioon.



brother

at your side

Yhteystiedot:

www.brother.fi

Brother Finland

Äyritie 12 B, 3. kerros, 01510 VANTAA

Puh. 09 875 921

Kaikki tiedot ovat paikkansapitäviä painohetkellä. Tietoja voidaan muuttaa ilman ennakkoilmoitusta. Brother on Brother Industries Ltd:n rekisteröity tavaramerkki. Muut tuotenimet ovat niiden omistajien rekisteröityjä tavaramerkkejä.