

Portail Cloud  
MPS Brother

[atyourside.brother.fr](http://atyourside.brother.fr)



Tutoriel revendeurs :  
Comprendre la  
facture client et les  
commissions en  
Brother MPS+

## Définition :

Vous avez souscrit au programme de vente revendeur Brother MPS+ ? Brother est donc le titulaire du contrat avec votre client final.

C'est donc Brother qui lui facturera les pages qu'il imprimera.

Brother vous versera à vous revendeurs, des commissions pour ces mêmes pages.

Vous souhaitez comprendre la facture de votre client ?

Vous souhaitez retrouver le détail des pages imprimées par votre client afin de comprendre les commissions que vous percevrez ?

Ce document se propose de vous expliquer étape par étape comment faire.

## Préambule - Conditions à remplir afin de retrouver le détail de facturation :

-  Être revendeur Brother MPS+
-  Avoir un compte Revendeur sur Brother Online

## Etape 1 - Lire la facture de votre client :

- 1) Voici un exemple de facture que reçoit client à la fréquence définie dans son contrat. Cette facture reprend l'ensemble des contrats en cours, et pour lesquels vos clients ont imprimé des pages.

Définition des champs de la facture :

- Date facturation : correspond à la date de la facture
- Référence : correspond au numéro de contrat
- Désignation : correspond aux conditions de facturation et à la période de facturation



## Facture

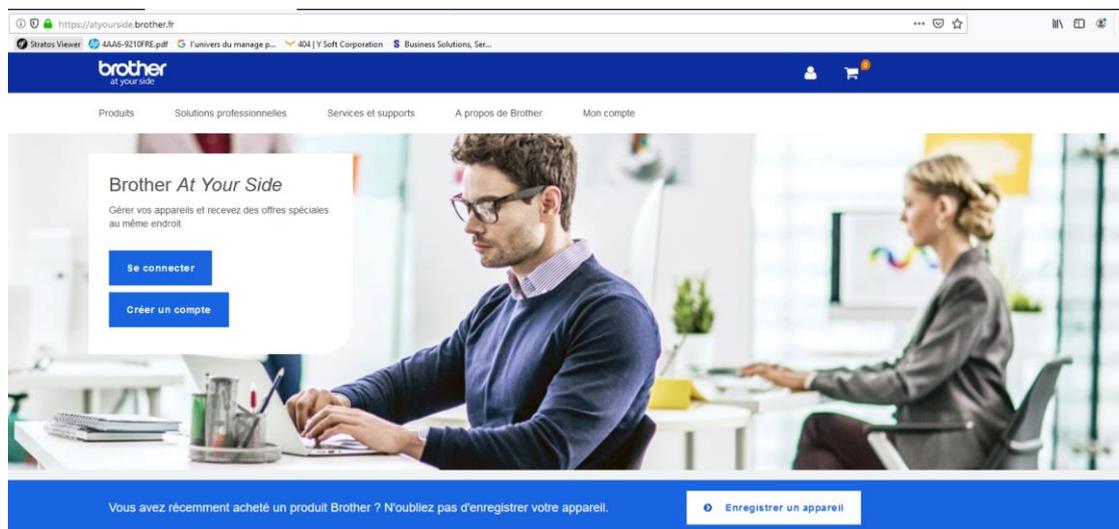
	<b>Date facturation</b> 01.12.2019	<b>N° facture</b> 3179920685
<b>Réf Brother commande:</b> 70685939, 70685937	<b>N° client:</b> 9200022436	
<b>Adresse livraison :</b>	<b>Adresse facturation :</b>	

N° commande client:

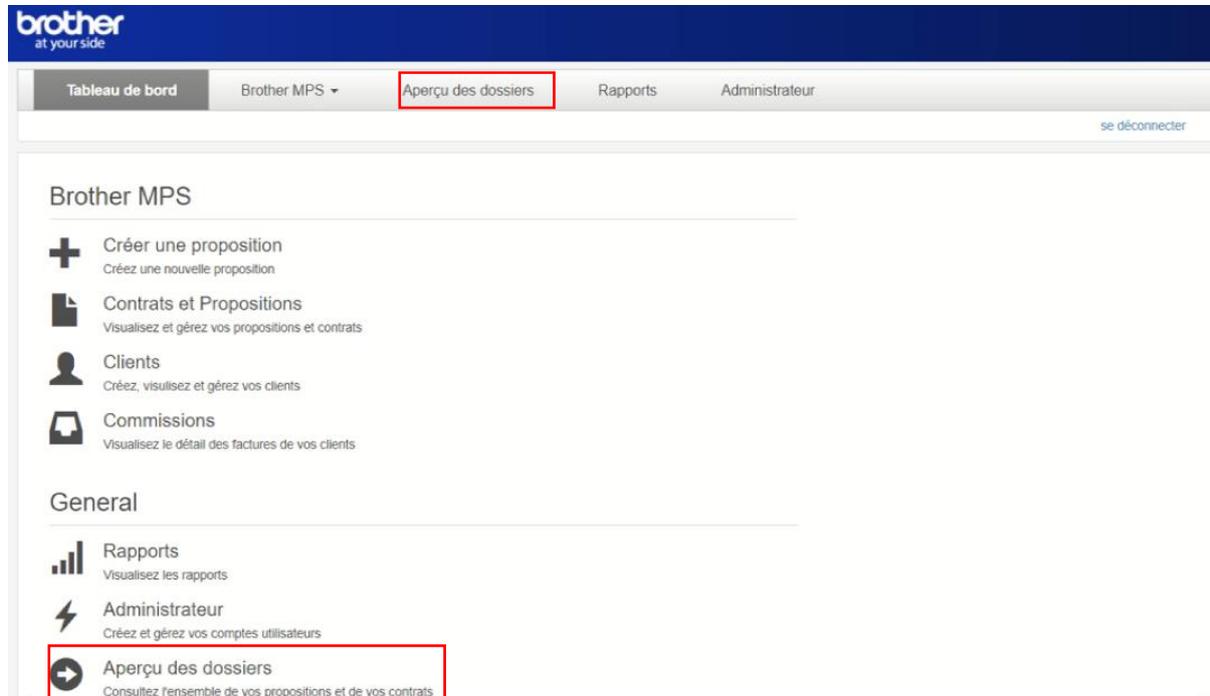
<b>Référence</b>	<b>Désignation</b>	<b>Montant H.T.</b>
MPS101357	Coût page - 01/09/2019 to 30/11/2019	137,80
MPS101361	Coût page - 01/09/2019 to 30/11/2019	116,46
<b>% T.V.A</b> 20,0%		50,85
<b>Montant total T.T.C. en EUR</b>		<b>305.11</b>

## Etape 2 - Comprendre la facture de votre client et le montant de vos commissions :

- 1) Rendez-vous sur votre portail Revendeur Brother Online.



- 2) Depuis votre tableau de bord, cliquez sur « Aperçu des dossiers ».



- 3) Recherchez le n° de contrat de votre choix (numéro situé dans la colonne « Référence » de la facture client sans la mention « MPS »).

brother at your side

Tableau de bord Partner C Brother MPS **des dossiers** Rapports Administrateur [se déconnecter](#)

Rechercher  Effacer

Actualiser la recherche (Effacer)

Identifiant:

Référence:

Numéro de série:

Client:

A Aller

A partir du:

Jusqu'au:

Rechercher par dates de fin

- 4) Sélectionnez le contrat.

brother at your side

Tableau de bord Brother MPS Aperçu des dossiers Rapports Administrateur [se déconnecter](#)

101357 Effacer

#	Contrat: En cours	Revendeur	Code Pays	Date de début	Durée	Nombre de produits	Investissement
101357			FR	6/2019	36	19	8 170,00 €

Code Pays - Code pays, Date de début - Date de début, Durée - Durée, Nombre de produits - Nombre de produits

- 5) Rendez-vous dans l'onglet « Facturation ». Recherchez la période de facturation qui concerne la facture que vous souhaitez analyser. Cliquez sur « Actions » et « Détails facture ».

Récapitulatif Informations Machines **Facturation** Consommables Demandes d'intervention Historique Machines déconnectées

Référence du contrat : 101357

Numéro	Date de début	Date de fin	Coût page total	Numéro de commande de coût page	Total de services/installations	Numéro commande Service/Install	
1	12/06/2019	12/06/2019	Facture préalable pour service et installation uniquement		570,00 €	0007368654	Actions ▾
2	14/06/2019	31/08/2019	88,16 €	0070670841	-	-	Actions ▾
3	01/09/2019	30/11/2019	137,80 €	0070685937	-	-	Actions ▾
4	01/12/2019	29/02/2020	135,87 €	0070703250	-	-	Actions ▾
5	01/03/2020	31/05/2020	140,88 €	0070717248	-	-	Actions ▾
6	01/06/2020	31/08/2020	-	-	-	-	
7	01/09/2020	30/11/2020	-	-	-	-	
8	01/12/2020	28/02/2021	-	-	-	-	
9	01/03/2021	31/05/2021	-	-	-	-	

- 6) Vous téléchargez ainsi un fichier Excel reprenant le détail de facturation de ce contrat.

Ce fichier comprend 2 onglets.

Définition des 2 onglets du fichier :

- « Récapitulatif » : reprend le montant H.T qui est facturé à votre client pour ce contrat ;
- « Coût page » : permet d'aller dans le détail et de retrouver les compteurs pages de votre client afin de comprendre le montant de sa facture mais également le montant de vos commissions.

a) Onglet « Récapitulatif »

- la colonne « Total facture » vous donne à voir le montant H.T facturé à votre client pour son contrat ;
- la colonne « Total commission » vous donne à voir le montant total de vos commissions calculés pour ce même contrat.

	F	G	H	I	J	L	M	N	R
1	Numéro de contrat	Nom du contrat	Numéro de groupe	Début de période de facturation	Fin de période de facturation	Total frais surutilisation	Total frais supplémentaires	Total facture	Total commission
2	101 357			01/09/2019	30/11/2019	0,00	0,00	137,80	34,97
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									

b) Onglet « Coût page »

- Cet onglet vous permet d'analyser les montants monochromes et/ou couleurs qui sont facturés à votre client et ainsi le montant de vos commissions.

M	N	O	T	U	V	W	Y	Z	AA	AI
Début de période de facturation	Fin de période de facturation	Nom du produit	Compteur mono début de période de facturation	Compteur mono fin de période de facturation	Nombre total de pages mono imprimées	Coût page mono	Montant monochrome facturé	Prix de commission mono	Échéance de commission mono	Montant total facturé
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	161	464	303	0,00989	2,99667	0,00251	0,76053	2,99667
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	58	58	0	0,00989	0,00	0,00251	0,00	0,00
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	302	302	0	0,00989	0,00	0,00251	0,00	0,00
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	81	357	276	0,00989	2,72964	0,00251	0,69276	2,72964
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	435	1 411	976	0,00989	9,65264	0,00251	2,44976	9,65264
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	55	118	63	0,00989	0,62307	0,00251	0,15813	0,62307
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	175	221	46	0,00989	0,45494	0,00251	0,11546	0,45494
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	2 655	6 277	3 622	0,00989	35,82158	0,00251	9,09122	35,82158
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	3	3	0	0,00989	0,00	0,00251	0,00	0,00
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	1 350	3 317	1 967	0,00989	19,45363	0,00251	4,93717	19,45363
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	532	1 207	675	0,00989	6,67575	0,00251	1,69425	6,67575
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	575	1 616	1 041	0,00989	10,29549	0,00251	2,61291	10,29549
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	1	1	0	0,00989	0,00	0,00251	0,00	0,00
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	332	1 126	794	0,00989	7,85266	0,00251	1,99294	7,85266
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	20	20	0	0,00989	0,00	0,00251	0,00	0,00
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	703	1 692	989	0,00989	9,78121	0,00251	2,48239	9,78121
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	333	1 109	776	0,00989	7,67464	0,00251	1,94776	7,67464
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	1 045	3 201	2 156	0,00989	21,32284	0,00251	5,41156	21,32284
01/09/2019	30/11/2019	MFC-L5750DW	98	347	249	0,00989	2,46261	0,00251	0,62499	2,46261

Définition des colonnes à analyser :

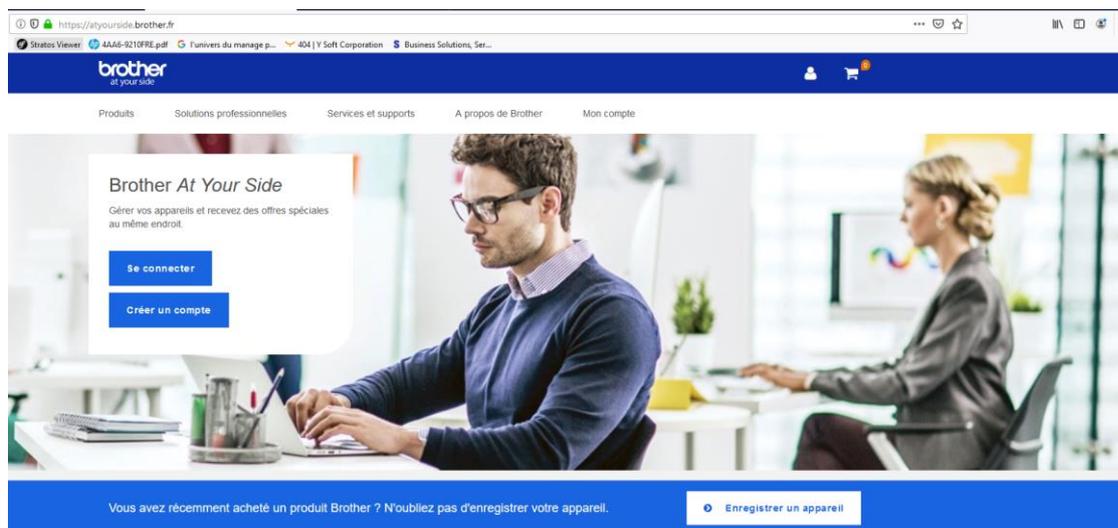
- la colonne « Compteur mono début de période de facturation » vous donne le compteur monochrome des imprimantes sous contrat, en début de période de facturation (soit au 01/09/2019 dans notre exemple) ;
- la colonne « Compteur mono fin de période de facturation » vous donne le compteur monochrome des imprimantes sous contrat, en fin de période de facturation (soit au 30/11/2019 dans notre exemple) ;

- la colonne « Nombre total de pages mono imprimées » vous donne le nombre de pages monochromes qui sont facturées à votre client ;
  - la colonne « Coût page mono » vous donne le coût à la page défini dans les termes du contrat ;
  - la colonne « Montant monochrome facturé » vous donne le montant monochrome qui est facturé à votre client pour le nombre de pages imprimées. Il s'agit du résultat de la multiplication entre le nombre total de pages mono imprimées et le coût à la page monochrome ;
  - la colonne « Prix de commission mono » vous donne le montant de vos commissions défini en fonction de votre pourcentage de marge fixé dans le contrat ;
  - la colonne « Echéance de commission mono » vous donne le montant total de vos commissions
- Analysez les montants couleurs et totaux qui sont facturés à votre client
- si le contrat comprend des machines couleurs, vous retrouverez les mêmes colonnes sur la partie couleur. Ici dans notre exemple, ce n'est pas le cas ;
  - la colonne « Montant total facturé » vous donne le montant total des pages monochromes et couleurs qui sont facturées à votre client. Il s'agit du résultat de l'addition entre le montant monochrome facturé et le montant couleur facturé.

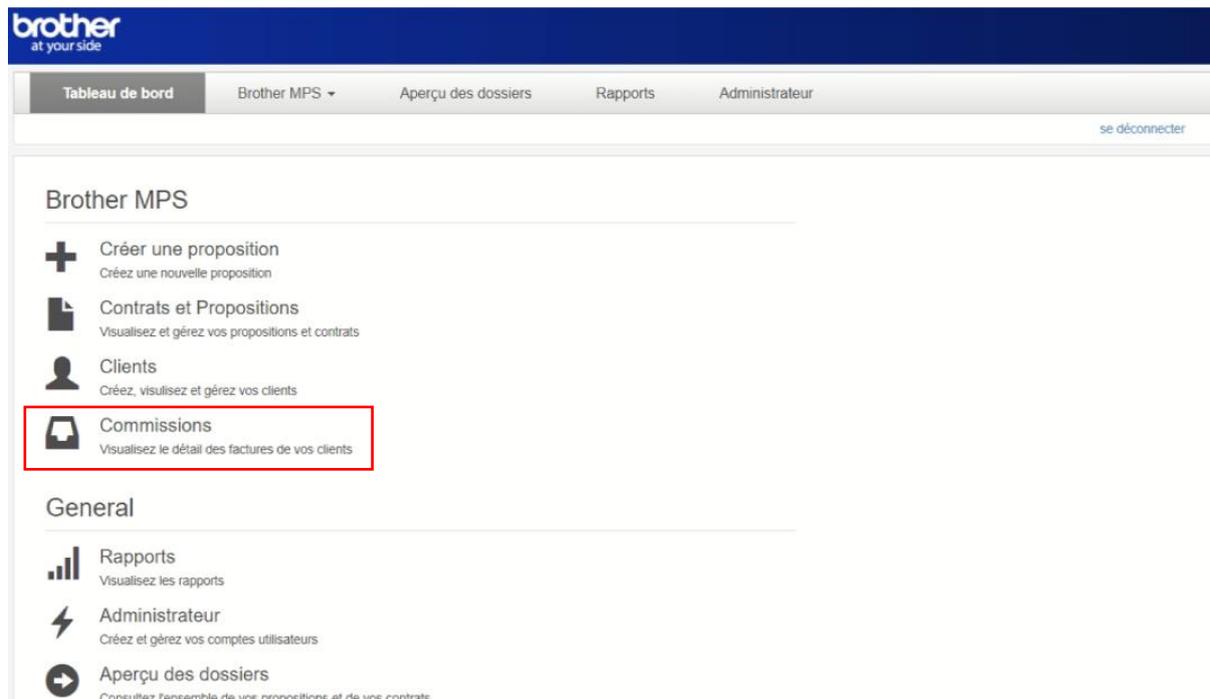
### Etape 3 - Rechercher le montant de vos commissions :

Dans l'étape 2, nous sommes partis de l'exemple d'une facture client. Dans le cas où vous recevez l'appel à facturation de la part de Brother et souhaitez comprendre l'intégralité de vos commissions, une autre méthode existe.

#### 1) Rendez-vous sur votre portail Revendeur Brother Online.

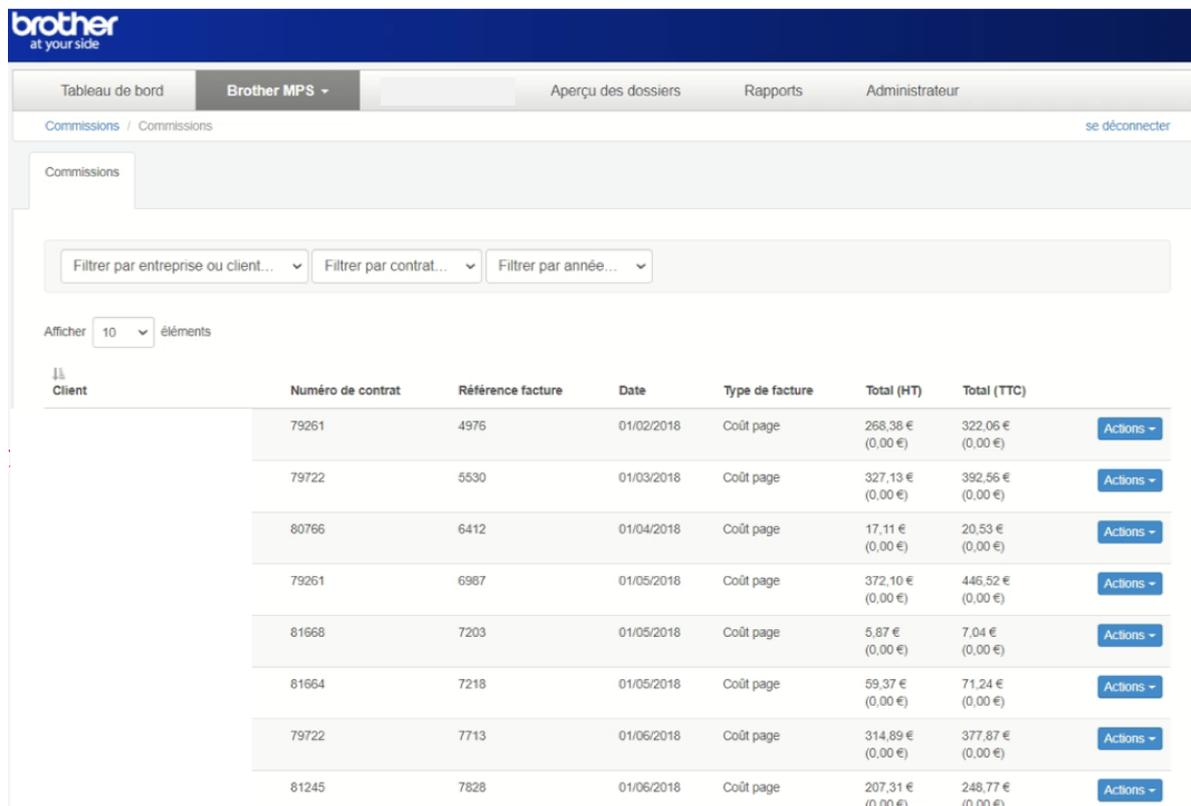


2) Depuis votre tableau de bord, cliquez sur « Commissions ».



3) Recherchez le n° de contrat de votre choix (numéro situé dans la colonne « Référence » de la facture client sans la mention « MPS »), par client ou par année.

4) Cliquez sur « Actions » et « Détails facture » au niveau de la ligne correspondant à la date de facturation de votre choix.



**brother**  
at your side

[www.brother.fr](http://www.brother.fr)

BROTHER FRANCE S.A.S.  
Parc des Reflets - Paris Nord 2  
165, avenue du Bois de la Pie - BP 46061  
95913 ROISSY CDG CEDEX